Приложение 1 **(Л-1)**

**Методические указания для выполнения практической работы**

**1. Задание**

***1.1. Создать презентацию «Моя специальность»***

Презентацию создать по образцу из 12 слайдов, используя различные объекты.

**2.** **Технология работы**

***2.1. Запустите программу MS PowerPoint:*** *Пуск – Все программы – Microsort Office PowerPoint.* Сохраните будущую презентацию под своей фамилией в папке *Мои Документы.* В ходе работы также периодически сохраняйте файл, нажав команду *Сохранить*, чтобы избежать непредвиденной потери информации.

***2.2. Картинки и текст для презентации*** можно взять из папки на рабочем столе: *Ассистент2 Информатика / Картинки / Картинки для презентации*.

***2.3. Создание слайдов, распределение информации по слайдам***

* 1-й слайд - *Титульный*. При запуске программы PowerPoint нам предлагается макет титульного слайда. На нем размещается название презентации, данные автора, наименование организации, логотип, год создания и т. д.

Выберите оформление презентации: в меню *Дизайн* выбрать понравившуюся тему слайда.

Заголовок «Моя специальность» наберите с помощью WordArt в меню *Вставка*. Логотип техникума скопируйте из документа *Текст для презентации*.

Создать новый слайд: меню *Главная / Создать слайд*, выбрать соответствующий вид слайда.

* 2-й слайд - *Заголовок раздела*. На нем разместитеназвание, номер специальности и направление образования: скопируйте из документа *Текст для презентации*.
* 3-й слайд – *Заголовок и объект*. Заголовок слайда – «Характеристика специальности»

Информацию по специальности скопируйте из документа *Текст для презентации.*

Добавление фото, клипа, фигур: меню *Вставка*. Фото можно добавить и обычным *перетаскиванием* из папки.

* 4-й слайд – *Заголовок и объект*. Заголовок слайда – «Подготовка студентов». Информацию скопируйте также из документа *Текст для презентации.*
* 5-й слайд – *Два объекта*. Заголовок слайда – «Производственная практика».
* 6-й слайд – *Заголовок и объект*. Заголовок слайда – «Направления подготовки». Затем нажать на пиктограмму *Вставить таблицу;* задать число столбцов - 4, число строк - 5. Скопировать данные для таблицы из документа *Текст для презентации.* Затем отредактируйте таблицу.
* 7-й слайд – *Заголовок и объект*. Заголовок слайда – «Обучение по рабочим профессиям». Нажать на пиктограмму *Добавление диаграммы*, выбрать вид диаграммы, например, гистограмма *Цилиндрическая с группировкой*. Затем отредактировать данные в открывшеемся окне Excel и продолжить редактировать диаграмму на слайде: ввести заголовок диаграмм, добавить подписи данных и т.д.
* 8-й слайд – *Заголовок и объект*. Заголовок слайда – «Трудоустройство». Нажать на пиктограмму *Вставить рисунок SmartArt*. Затем слева из меню выбрать *Список* ивид - *Вертикальный список рисунков.*

В кружочки *SmartArt* вставить логотипы предприятий. В фигуры ввести названия предприятий.

Увеличение количества фигур: нужно выделить нужную фигуру, нажать правую кнопку мыши и выбрать - *Добавить фигуру - Добавить фигуру после* или *Добавить фигуру до.*

Изменить стиль и цвет *SmartArt*: меню *Работа с рисунками SmartArt* - *Конструктор.*

9, 10, 11-й слайды создать дублированием 8-го слайда: правая кнопка мыши - *Дублировать слайд*.

Изменить вид *SmartArt*: меню *Работа с рисунками* *SmartArt – Конструктор – Макет*. Поменять стиль: *стили* *SmartArt*.

12-й слайд – *Заголовок и объект*. Вставить любую картинку из коллекции MS Office или из папки *Картинки для презентации* для настроения: меню *Вставка – Клип*. В правом окне внизу нажать команду *Упорядочить клипы*. Открыть папку *Коллекции Microsort Office*.

***2.4.*** ***Вставка номеров страниц***

Меню *Вставка – Номер слайда.* В окне *Колонтитулы* поставить галочку для *Номер слайда* и *Не показывать на титульном листе*. Затем нажать кнопку *Применить ко всем*.

***2.5. Настройка смены слайдов***

Создание анимированных переходов между слайдами: меню *Анимация*. Выделить соответствующий слайд и добавить анимированный переход между слайдами.

***2.6. Настройка анимации слайдов***

Созданиеанимации объектов слайда: меню *Анимация*. Выделить фото или текст, который необходимо анимировать, выбрать команду *Анимация* и затем в открывающемся меню выбрать вид анимации: *Выцветание, Появление, Вылет*. Кнопка *Просмотр* даёт возможность просмотреть эффект анимации.

Дополнительная настройка эффекта анимации: кнопка *Настройка анимации*.

***2.7. Просмотр презентации***

 В меню *Показ слайдов* можно сделать настройки демонстрации: кнопка *Настройка демонстрации*, например, установить смену слайдов по времени и др.

Просмотр презентации: меню *Показ слайдов* или клавиша *F5*.

***2.8. Сохранение презентации***

Презентацию можно сохранить в формате по умолчанию или в режиме *Демонстрация в PowerPoint*, которая всегда будет открываться в режиме показа слайдов*.*

**3. Дополнительное задание**

***Создание интерактивной презентации***

1. Создание гиперссылок на другие слайды или объекты.

2. Размещение управляющих кнопок.

***3.1. Создание гиперссылок***

На 11-ом слайде создать гиперссылки на сайты предприятий.

Выделите текст или объект, представляющий гиперссылку. В меню *Вставка* щелкните команду *Гиперссылка*. В открывшемся диалоговом окне *Вставка гиперссылки* выберите *связать* *с (файлом, веб-страницей)*. В строку *Адрес* вставить адрес сайта, на который создается гиперссылка.

Гиперссылки становятся активными во время показа слайдов, а не во время редактирования.

* 1. ***Размещение управляющих кнопок***

На любом слайде сначала создайте фигуру - будущую управляющую кнопку (например, стрелку): меню *Вставка - Фигуры*. Затем выделите её и в меню *Вставка*  щелкните команду *Действие.* В открывшемся диалоговом окне *Настройка действия* выберите *Перейти по гиперссылке* и затем выбрать к какому слайду перейти.

***4. Проверка знаний***

Компьютерное тестирование в программе Assist2 по теме «Программа презентаций MS PowerPoint». На тест предлагается 15 вопросов.

Программа тестирования Assist2находится на рабочем столе в папке *Ассистент2Информатика.* Пройти тест и результат вписать в *Оценочный* *лист*.

***5. Проверка и оценивание результатов практической работы***

Для проверки презентации преподавателем скопируйте свою работу в общую папку на рабочем столе *Ассистент2Информатика / Урок Информатика*.

С помощью *Оценочного листа* проверьте сами свою работу и выставите в нем оценки по каждому пункту, затем подпишите *Оценочный* *лист* и сдайте преподавателю.

**Оценочный лист**  **Л-3**

ФИО

Внимательно проверьте свою работу. Заполните таблицу, оценив каждый элемент контроля по 5-балльной системе.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Элементы выполненной работы | Кол-во баллов |
|  | Количество слайдов: если созданы 10-12 слайдов - 5 баллов, если 8-9 слайдов - 4 балла, 6-7 слайдов – 3 балла, меньше 6 слайдов – 2 балла |  |
|  | Единое оформление слайдов, объем информации на слайдах, пропорциональность количества картинок и текста (примерно 1:1, 1:2 или 1:3), использование не более 2-х шрифтов, не более 3-х цветов для шрифта |  |
|  | Наличие картинок и фото |  |
|  | Наличие таблицы и оформление по образцу |  |
|  | Наличие графика и оформление по образцу |  |
|  | Наличие организационной диаграммы – объект *SmartArt* и оформление по образцу: 5 баллов, если присутствует на всех 4-х слайдах, 4 балла - на 3-х слайдах, 3 балла - на 2-х слайдах. |  |
|  | Анимация слайдов и объектов |  |
|  | Наличие гиперссылок или управляющих кнопок |  |
|  | Тест: записать оценку, которую показал [*Online Test Pad*](http://onlinetestpad.com/ru-ru/Default.aspx) |  |
|  | **ИТОГО (баллов)** |  |
|  | **Оценка** |  |

Подсчитайте общее количество баллов и переведите в пятибалльную систему.

Максимальное количество 45 баллов.

Общая оценка складывается переводом общего количества баллов в пятибалльную систему отметки.

|  |  |
| --- | --- |
| Процент результативности (количество набранных баллов) | Качественная оценка уровня подготовки |
| отметка | вербальный аналог |
| (90-100%) 40 - 45 | 5 | отлично |
| (80-89%) 36 - 39 | 4 | хорошо |
| (70-79%) 32 - 35 | 3 | удовлетворительно |
| (менее 70 %) менее 31 | 2 | неудовлетворительно |