

## Заполняем онлайн-заявление на поступление

Здравствуй, абитуриент! Мы подготовили для тебя инструкцию по подаче заявления на поступление через функционал сайта.

### Шаг 1. Открываем форму для подачи заявления.

На сайте Томского политехнического техникума переходим в раздел «Абитуриенту», находим пункт «Правила приема и документы» и переходим в пункт «Способы подачи документов». Жмем на активную кнопку «ПОДАТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ на Заочное обучение».

Заочная форма обучения

Через функционал сайта:

- заполнить заявление по [ссылке](#) <sup>o</sup>, затем прикрепить к нему следующие документы:
- скан копию или фото документа, удостоверяющего личность: паспорт с отметкой о гражданстве (2-ой разворот и разворот с регистрацией) или свидетельства о рождении **сохраненные в формате JPG, PNG, GIF**
- скан копию или фото документа государственного образца об образовании **всех разворотов страниц, сохраненные в формате JPG, PNG, GIF**
- 4 фотографии размером 3×4

Перед заполнением **заявления онлайн ОБЯЗАТЕЛЬНО** ознакомьтесь с [инструкцией](#) <sup>o!</sup>

[Подать заявление на Заочное обучение](#) <sup>o</sup>

При отсутствии технической возможности подать заявление через функционал сайта вы можете подать документы:

Через операторов почтовой связи России

- скачать [Бланки заявлений](#) <sup>o</sup>, заполнить
- сделать **ксерокопию** документа, удостоверяющего личность: паспорт с отметкой о гражданстве (2-й разворот и

### Шаг 2. Заполняем электронную форму — основная информация.

Необходимо заполнить каждую строку в заявлении. Данные вносятся в таком же виде, как и в документах — паспорте, прописке, аттестате и др.

Адрес необходимо вписывать в том виде, в котором он указан в вашем паспорте на странице регистрации со всеми сокращениями, с указанием дома и квартиры. Воспользуйтесь автоподсказкой. Индекс появится автоматически после полного ввода адреса. Если адрес регистрации (прописки) совпадает с адресом проживания, скопируйте строку. Если не совпадает — укажите полный адрес проживания.

Внимательно вносите данные паспорта! Указывайте все сокращения (обратите внимание, что есть сокращение г. Томск ИЛИ гор. Томск, это имеет значение).

Если у вас нет оформленного ИНН в бумажном виде, вы можете узнать свой номер налогоплательщика онлайн. Для этого вам понадобятся данные паспорта — ФИО, дата рождения, серия, номер паспорта, дата выдачи. Скопируйте полученный номер в строку.

Данные об образовании вносятся в соответствии с аттестатом. Укажите полное наименование образовательного учреждения (включая город, область). Если в вашем документе об образовании нет серии, впишите весь номер в строку.

Средний балл можно рассчитать по формуле:  $3 \times \text{количество оценок «удовл.»} + 4 \times \text{количество оценок «хор.»} + 5 \times \text{количество оценок «отл.»} / \text{сумму оценок аттестата}$ . После запятой должно быть 5 знаков. Если ваш бал, например, ровно 4,5, то допишите нули.

## ЗАПОЛНИТЕ АНКЕТУ

Фамилия:		Имя:		Отчество:	
Адрес регистрации (прописки): <small>(начните заполнять и воспользуйтесь подсказкой)</small>		Индекс:		Место рождения:	
Адрес проживания:		Домашний телефон:		Электронная почта:	
Дата рождения:	Мобильный телефон:	Район:	Военкомат:	Образование:	Пол: <input checked="" type="radio"/> М <input type="radio"/> Ж
Серия паспорта:	Номер паспорта:	Дата выдачи:	Код подразделения:	СНИЛС:	ИНН:
Кем выдан паспорт: <small>(указывается в полном соответствии с паспортом)</small>					Гражданство:
Окончил учебное заведение: <small>(указывается в полном соответствии с аттестатом или дипломом)</small>					Год окончания:
Наименование документа об образовании:	Серия документа об образовании:	Номер документа об образовании:	Средний балл:	Льготы при поступлении:	Документ, подтверждающий льготы:
Потребность в общежитии:	Договор о целевом обучении:	Изучаемый иностранный язык:	Другой иностранный язык, если изучаемого нет в списке:	Отношусь к категории:	
<input type="checkbox"/> не нуждаюсь	<input type="checkbox"/> не имеется	<input type="checkbox"/> английский			

### **шаг 3. Указываем специальности в заявлении.**

Укажите специальности, по которым вы планируете обучаться. Первой специальностью всегда указывается ПРИОРИТЕТНАЯ (та, по которой вы больше всего хотите обучаться). Если вы рассматриваете возможность обучения по коммерции, выберите галочку в строке.

Обратите внимание, что **набор на заочное обучение ведется только на базе 11 классов.**

Подробная информация о контрольных цифрах приема и специальностях по ссылке: [tpt.tom.ru/abiturientu/kontrolnye-cifry-priema/](http://tpt.tom.ru/abiturientu/kontrolnye-cifry-priema/).

Если вы рассматриваете возможность обучения по коммерции в случае не прохождении по бюджету, укажите в заявлении эту информацию — выберите специальность и укажите пункт «Коммерция».

Абитуриент имеет право подать документы на несколько специальностей, расположив их в заявлении в порядке приоритетности.

### **Шаг 4. Заполняем дополнительную информацию.**

Специальность:	<input checked="" type="radio"/> Бюджет <input type="radio"/> Коммерция <input type="checkbox"/> Целевое	
Место работы:	Занимаемая должность:	Общий стаж работы по данной специальности:

В данных строках укажите ваше место работы. Данные считаются действительными при наличии подтверждающего документа, например трудовой книжки или справки с места работы.

### **Шаг 5. Заполняем информацию о законных представителях.**

Укажите данные о родителях или ваших законных представителях, если вы не достигли совершеннолетия. Заполните всю известную вам информацию.

После заполнения всех строк, нажмите на кнопку **«ПЕРЕДАТЬ ДАННЫЕ»**.

## Шаг 6. Прикрепляем документы.

После заполнения всех данных и передачи, вам откроется следующее окно.

На этом этапе вам необходимо прикрепить сканированные копии или фотографии документов. Важно: если вы делаете фотографии, то готовые изображения НЕ ДОЛЖНЫ содержать лишних элементов (например, пальцы, задний фон, отображение человека и т.д.). Ознакомьтесь с примером документов ниже.

**ВАЖНО:** прикрепите подпись абитуриента! Сделать подпись необходимо на чистом белом листе без лишних элементов. Полученной изображением необходимо прикрепить **первым**, чтобы система автоматически проставила вашу подпись в поданное заявление и согласие субъекта (абитуриента).

Согласие родителя (законного представителя) обязательно заполняется в том случае, если абитуриент **НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИЙ**. Скачать бланк можно будет по ссылке в окне.

К загрузке принимаются файлы в формате JPG, PNG, GIF.

**УВАЖАЕМЫЙ(АЯ)**

Для проверки данных, указанных в анкете, Вам необходимо передать в Приемную комиссию сканированные копии или фотографии следующих документов:

- Паспорт (Развороты двух страниц: ФИО и прописки)
- Аттестат (3 страницы: сам аттестат и приложение к нему с двух сторон)
- Фотографии 3x4
- Фото подписи (не из паспорта, распечатать на белом листе, пустые поля по краям надо подрезать)
- Согласие одного из родителей на обработку персональных данных абитуриента (скачать бланк можно по ссылке)

К загрузке принимаются только изображения, т.е. только файлы в формате JPG, PNG, GIF

**Порядок выбора и загрузки файлов:**  
Первым файлом выбираем изображение с подписью, остальные файлы в произвольном порядке.  
После выбора всех файлов проверьте правильность порядка файлов. **Первым файлом должен быть скан или фото подписи.** Если файл с изображением подписи выбран не первым, либо вы выбрали файл с другим изображением (не документ), то файлы можно удалить по одному (ссылка "Удалить изображение") или все файлы разом, нажав на кнопку "Удалить все".  
Только после того, как убедитесь, что все файлы выбраны и **файл с изображением подписи первый**, нажмите на кнопку "Загрузить файлы".

**ТРЕБОВАНИЯ К ИЗОБРАЖЕНИЮ С ВАШЕЙ ПОДПИСЬЮ**

Изображение с подписью необходимо выбрать первым. Перед загрузкой изображения его необходимо обрезать таким образом, чтобы по краям изображения осталось примерно по 3-5 мм свободного пространства.  
Для обрезки изображений перейдите по ссылке на сайт [loveimg.com](http://loveimg.com).



Выбрать файлы

Иностранцы граждане, претендующие на бюджетные места по очной или заочной формам обучения, дополнительно предоставляют скан копии или фото документов, подтверждающих статус соотечественника, проживающего за рубежом, заверенные нотариусом, а также скан копию или фото, заверенную в установленном порядке перевода на русский язык документа иностранного государства об образовании (или) квалификации, признаваемый в Российской Федерации на уровне документа государственного образца об образовании.

(Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации).

## **Шаг 7. Получаем письмо о регистрации данных.**

На указанную вами почту придет сгенерированное системой письмо. На письмо отвечать не нужно! Документы, присланные на электронную почту, не рассматриваются.

Если в вашем заявлении будут какие-то ошибки, с вами свяжется секретарь приемной комиссии и объяснит, что необходимо будет исправить.

Если вы забыли прикрепить один из документов, в конце письма синим текстом подсвечена ссылка на вашу персональную директорию, куда можно будет прикрепить недостающие документы.

### Дополнительная информация

Если у вас остались вопросы, вы можете задать их в приемную комиссию заочного отделения.

Ответственный секретарь: 907-522, технический секретарь: 907-523

Время работы: понедельник-пятница: 09.00-16.30

Мониторинг поданных заявлений (обновляется еженедельно в понедельник-вторник) : [tpt.tom.ru/abiturientu/monitoring-podannyh-zajavlenij/](http://tpt.tom.ru/abiturientu/monitoring-podannyh-zajavlenij/). Если вы обнаружили неточность в данных, обратитесь в приемную комиссию.

Ждем ваши заявления!