

Парабельский филиал
Областного государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Томский политехнический техникум»
(ПФ ОГБПОУ «ТПТ»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

ДД В.01 ВВЕДЕНИЕ В ПРОФЕССИЮ

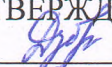
для профессии

15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))

2021г.

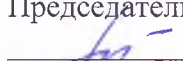
Рабочая программа учебной дисциплины **ДД В.01 Введение в профессию** разработана на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальностям среднего профессионального образования (далее СПО) 15.01.15 «Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))»;
- Примерной программы учебной дисциплины «**Введение в профессию**» разработанной ОГБУДПО «РЦРПК», 2019г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий УЧ 
Н.М. Дубровина «06» 09 2021 г.

Разработчик:  Е.С. Сухушин, преподаватель

РАССМОТРЕНО
на заседании методической комиссии (МК)

Председатель МК
 (Н.Ю. Мариненко)

Протокол № 6 от «09» 09 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. Паспорт программы учебной дисциплины	4
2. Структура и содержание учебной дисциплины	5
3. Условия реализации рабочей программы учебной дисциплины	9
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	10

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ДД В.01 Введение в профессию

1.1 Область применения программы

Программа учебной дисциплины ДД В.01 Введение в профессию является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих по профессии 15.01.15 «Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))»

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина ДД В.01 Введение в профессию является вариативной и относится к дополнительным дисциплинам общеобразовательного цикла основной профессиональной образовательной программы.

1.3.Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

Код ОК	Умения	Знания
ОК.01-06	У1.работать с интернет-ресурсами и поисковыми системами	31.виды и источники информации
	У2.работать с федеральными, региональными и локальными нормативно-правовыми актами по специальности/профессии и регламентирующими образовательную деятельность	32.основные требования и содержание законодательства о среднем профессиональном образовании
		33.нормы и правила профессионального поведения
		34.правила внутреннего распорядка ПОО, устав ПОО
	У3.пользоваться ФГОС СПО по специальности/профессии, рабочим учебным планом, графиком учебного процесса ПОО	35.основные требования ФГОС СПО и профессионального стандарта по специальности/ профессии, стандартов Ворлдскиллс Россия, Абилимпикс
		36.особенности организации учебной деятельности в ПОО
	У4.оформлять паспорт индивидуального проекта	37.понятие и виды проекта, этапы его выполнения, требования к оформлению
	У5.описывать и составлять библиографические ссылки	38.основные требования стандарта «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»
	У6.формировать траекторию профессионального развития	39.понятие траектории профессионального развития
		310.современные требования к специалистам среднего звена и квалифицированным рабочим и служащим
		311.тайм-менеджмент (понимание)

	У7.оформлять портфолио личных достижений	312.понятие, структура портфолио
		313.формы презентации результатов деятельности (само презентация)

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	36
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36
в том числе:	
теоретическое обучение	17
лабораторные работы (не предусмотрено)	-
практические занятия	17
самостоятельная работа (не предусмотрено)	-
консультации	2
Промежуточная аттестация в форме зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Введение в профессию»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа студентов		Объем часов
1	2		3
Раздел 1. Введение в специальность/профессию			20
Тема 1.1. Современные требования, предъявляемые к специалисту среднего звена/квалифицированному рабочему, служащему	Содержание учебного материала		6
	1	Цели и задачи дисциплины «Введение в специальность/профессию»	0,25
	2	История и достижения ПОО	0,25
	3	Федеральный государственный стандарт (ФГОС) по специальности/профессии. Требования ФГОС СПО, предъявляемые к уровню подготовки специалистов среднего звена/квалифицированных рабочих, служащих, к результатам освоения ОПОП: общие и профессиональные компетенции. Характеристика профессиональной деятельности выпускников: область, объекты и виды профессиональной деятельности.	1,5
	4	Требования профессиональных стандартов по специальности/профессии.	2
	5	Требования международных стандартов к специалистам среднего звена/квалифицированным рабочим, служащим. Чемпионатное движение <i>WorldSkills International</i> . Движения Ворлдскиллс Россия/Абилимпикс в Томской области.	2
Тема 1.2. Особенности подготовки специалистов среднего звена/квалифицированных рабочих, служащих	Содержание учебного материала		2
	1	Структура ОПОП. Рабочий учебный план. График учебного процесса. Расписание занятий. Учебные дисциплины и профессиональные модули. Практика: виды (учебные и производственные), этапы, организация. Формы учебных занятий: теоретические, практические и лабораторные занятия, консультации. Курсовая работа/проект. Индивидуальный проект (ИП). Текущая, промежуточная и государственная итоговая аттестации студентов. Выпускная квалификационная работа (ВКР). Демонстрационный экзамен. Скилл-паспорт. Учебно-методическое, материально-техническое и информационное обеспечение образовательного процесса по специальности/профессии. Сайт ПОО как информационный ресурс.	1
	2	Федеральный закон «Об образовании в РФ»: основные положения, государственная политика в области образования. Место среднего профессионального образования в системе образования РФ. Права и обязанности обучающихся. Устав ПОО, Правила внутреннего распорядка	1
	Практическое занятие		11
	1. Знакомство со структурой ОПОП, рабочим учебным планом, графиком учебного процесса. Регистрация в Дневник.ру		1
	2.Изучение истории развития отрасли, вклада основоположников отрасли		1
	3.Знакомство с нормами и правилами профессиональной деятельности		1

	4.Изучение новых технологий, приоритетов научно-технического развития Российской Федерации. Работа с Атласом профессий будущего	1
	5.Анализ личных качеств профессионала	1
	6.Изучение объектов профессиональной деятельности	4
	7.Встреча со специалистами отраслевого предприятия/с успешными выпускниками по данной специальности/профессии. Формирование карты специальности/профессии	2
	Контрольная работа по разделу 1	1
Раздел 2. Основы проектной деятельности		14
Тема 2.1. Проектно-исследовательская деятельность обучающихся	Содержание учебного материала	4
	1 Понятие проекта. Типы, виды проекта. Этапы. Шесть «П» проектной деятельности. Виды и источники информации. Продукты. Презентация результатов деятельности. Подготовка к презентации продукта деятельности: приёмы, техники, советы. Эргономические требования к электронным презентациям как одному из способов представления результатов деятельности. Индивидуальный проект: выбор темы и закрепление за руководителем, особенности выполнения и презентации результатов. Положение об ИП. Нормоконтроль отчетов по ИП. Ошибки при оформлении отчетов по ИП.	3
	2 Знакомство с библиотекой. Организация работы библиотеки, ее структура и деятельность. Правила пользования библиотекой. Библиотечные каталоги. Основы библиографии и библиографической работы. Использование цитат и ссылок. Библиографическое описание документов в списке литературы. Основные требования стандарта «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»	1
	Практическое занятие:	4
	8.Разработка паспорта проекта	1
	9.Работа с источниками информации, интернет-ресурсами и поисковыми системами	1
	10.Формирование библиографического списка	1
	11.Регистрация в электронных библиотечных системах (ЭБС)	1
	Содержание учебного материала	4
	1 Тайм-менеджмент. Время как ресурс. Понятие и сущность тайм-менеджмента. Создание персональной системы контроля и учета расходов времени. Поглотители времени. Хронофаги. Инструментарий эффективного управления временем.	1
Тема 2.2. Траектория профессионального развития студентов	2 Личная профессиональная траектория развития, рекомендации по ее формированию	1
	3 Технология портфолио как инструмент выявления уровня сформированности компетенций выпускника	2
	Практическое занятие:	2

	12.Инвентаризация времени. Хронометраж и оценка личной эффективности	1
	13. Формирование папки для портфолио	1
	Консультации	2
	ИТОГО:	36

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета общеобразовательных дисциплин.

Оборудование учебного кабинета: рабочие места для обучающихся и преподавателя; проектор, экран (ЖК-панель), доска магнитная (под мел/маркеры); магниты; образцы источников информации (книги, журналы), портфолио студента, резюме; комплект электронных презентаций.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

Нормативно – правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации, принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.// Российская газета. 1993. 25 декабря.
2. Конвенция ООН о правах ребенка, одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20 ноября 1989 г.
3. Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ».
4. ФЗ от 29 декабря 2012 г. 273-ФЗ «Об образовании в РФ».
5. Закон Томской области от 12 августа 2013 г. №149 – ОЗ «Об образовании в Томской области».
6. Постановление Правительства РФ от 18 июля 2008 г. №543 «Об утверждении типового положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении).

Локальные акты техникума:

1. Устав техникума.
2. Правила внутреннего распорядка для обучающихся.
3. Правила пользования библиотекой.
4. Положение об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы (ВКР) обучающихся СПО.
5. Положение о практике обучающихся, освоивших ОПОП СПО.
6. Положение об индивидуальном проекте.
7. Положение о портфолио достижений студентов ОГБПОУ «ТПТ».
8. Положение о планировании, организации самостоятельной работы студентов.
9. Стандарт техникума «Общие требования к выполнению и оформлению курсовых и дипломных проектов (работ)».
10. Положение о государственной итоговой аттестации выпускников.
11. Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся.
12. Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержке обучающихся.
13. Положение о системе студенческого самоуправления.

Основная литература:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 13.02.11 техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)

Дополнительная литература:

1. Пожиленков А. М. Электромонтер. Основы профессиональной деятельности : учебно-практическое пособие / А. М. Пожиленков, Г. В. Ткачева [и др.]. – М. : КноРус, 2020. – 216 с.

Интернет-ресурсы:

1. Справочно-правовая система Консультант+[Электронный ресурс].- Режим доступа: <http://www.consultant.ru> (дата обращения: 27.08.2021)

2. Правовая система ГАРАНТ [Электронный ресурс].- Режим доступа: <http://www.garant.ru> (дата обращения: 27.08.2021)
3. Сайт ОГБПОУ «ТПТ» [Электронный ресурс].- Режим доступа: <http://www.tpt.tom.ru> (дата обращения: 27.08.2021)
4. ФГОС СПО по профессиям техникума - Режим доступа: <http://tpt.tom.ru/sved/ofdoc.html#5> (дата обращения: 27.08.2021).

3.3. Организация образовательного процесса

Обучение учебной дисциплины осуществляется для группы студентов, обучающихся на базе основного общего образования (9 классов) на первом курсе.

Реализация **Тем 1.1**, возможна с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; в общем объеме – **4 часов**.

№	Название темы, раздела	Содержание учебного материала, практические работы	Количество часов
1	Тема 1.1. Современные требования, предъявляемые к специалисту среднего звена/квалифицированному рабочему, служащему	Цели и задачи дисциплины «Введение в специальность/профессию»	0,25
		История и достижения ПОО	0,25
		Федеральный государственный стандарт (ФГОС) по специальности/профессии. Требования ФГОС СПО, предъявляемые к уровню подготовки специалистов среднего звена/квалифицированных рабочих, служащих, к результатам освоения ОПОП: общие и профессиональные компетенции. Характеристика профессиональной деятельности выпускников: область, объекты и виды профессиональной деятельности.	1,5
		Требования профессиональных стандартов по специальности/профессии.	2
	Итого		4

3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров: наличие высшего образования. Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<p style="text-align: center;">Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</p>	<p style="text-align: center;">Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</p>
<p>31. виды и источники информации 32. основные требования и содержание законодательства о среднем профессиональном образовании 33. нормы и правила профессионального поведения 34. правила внутреннего распорядка ПОО, устав ПОО 35. основные требования ФГОС СПО и профессионального стандарта по специальности/ профессии, стандартов Ворлдскиллс Россия, Абилимпикс 36. особенности организации учебной деятельности в ПОО 37. понятие и виды проекта, этапы его выполнения, требования к оформлению 38. основные требования стандарта «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» 39. понятие траектории профессионального развития 310. современные требования к специалистам среднего звена и квалифицированным рабочим и служащим 311. тайм-менеджмент (понимание) 312. понятие, структура портфолио 313. формы презентации результатов деятельности (само презентация)</p>	<p>Тестирование, Контрольная работа Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией Решение ситуационной задачи</p>
<p>У1. работать с интернет-ресурсами и поисковыми системами У2. работать с федеральными, региональными и локальными нормативно-правовыми актами по специальности/профессии и регламентирующими образовательную деятельность У3. пользоваться ФГОС СПО по специальности/профессии, рабочим учебным планом, графиком учебного процесса ПОО У4. оформлять паспорт индивидуального проекта У5. описывать и составлять библиографические ссылки У6. формировать траекторию профессионального развития У7. оформлять портфолио личных достижений</p>	<p>Наблюдение за выполнением практического задания (деятельностью студента) Оценка выполнения практического задания (работы)</p>