

Парабельский филиал
Областного государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения
«Томский политехнический техникум»
(ПФ ОГБПОУ «ТПТ»)

СОГЛАСОВАНО

Начальник Парабельской промплощадки
Томского ЛПУ МГ

 / Д.С. Лехтин

М.п. предприятия

« » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОГБПОУ «ТПТ»

 / И.Н. Криволапов

«30»



**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ
по профессии**

15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))
на 2023/2024 учебный год

РАССМОТРЕНО и ОДОБРЕНО

На заседании методической комиссии

Протокол № 11 от « 03 » 11 2023г.

Председатель МК  - Н.Ю. Мариненко


На заседании педагогического совета ПФ ОГБПОУ «ТПТ»

Протокол № 8 от « 03 » 11 2023г.


СОСТАВЛЕНО

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее ФГОС) по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)) рабочей группой в составе:

- заведующий УЧ

 / Т.В. Ершова
подпись

- председатель методической комиссии

 / Н.Ю. Мариненко
подпись

- председатель государственной
экзаменационной комиссии

 / Д.С. Лехтин
подпись

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
I Общие положения	4
II Формы ГИА	7
III Подготовка проведения ГИА	8
IV Проведение ГИА	12
V Оценивание результатов ГИА	16
VI Порядок подачи и рассмотрения апелляции	18
VII Условия реализации ГИА	20
Приложение А. Комплект оценочных средств для проведения ГИА	23

I. Общие положения

Код и наименование образовательной программы в соответствии с Перечнями профессий СПО: 15.01.05 *Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))*.

Квалификация: сварщик ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом, сварщик частично механизированной сварки наплавки

База приема на образовательную программу: основное общее образование.

Нормативные правовые документы и локальные акты, регулирующие вопросы организации и проведения государственной итоговой аттестации (далее — ГИА) в ПФ ОГБПОУ «Томский политехнический техникум»:

— Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

— Приказ Минобрнауки России от 29.01.2016 N 50 (ред. от 01.09.2022) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))" (Зарегистрировано в Минюсте России 24.02.2016 N 41197);

— Приказ Министерства просвещения РФ от 01.09.2022 г. № 796 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;

— Приказ Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями от 22.01.2013 г., 15.12.2014 г., 28.08.2020 г.);

— Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 г. №800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 07.12.2021, регистрационный № 66211);

— Приказ Министерства просвещения РФ от 05.05.2022 г. №311 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

— Распоряжение Министерства просвещения РФ от 01.04.2019 г. № Р-42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена» (с изменениями от 01.04.2020 г.);

— Положение о портфолио достижений студентов ОГБПОУ «ТПТ».

Цель ГИА - определение соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

ГИА призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося по профессии при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Результаты освоения образовательной программы в виде профессиональных компетенций: программа ГИА является частью ОПОП в соответствии с ФГОС СПО по

профессии в части освоения видов профессиональной деятельности (далее — ВПД) по профессии и соответствующих профессиональных компетенций (далее — ПК):

ВПД 1. Проведение подготовительных, сборочных операций перед сваркой, зачистка и контроль сварных швов после сварки

ПК 1.1. Использовать конструкторскую, нормативно-техническую и производственно-технологическую документацию по сварке;

ПК 1.2. Проверять оснащенность, работоспособность, исправность и осуществлять настройку оборудования поста для различных способов сварки;

ПК 1.3. Подготавливать и проверять сварочные материалы для различных способов сварки;

ПК 1.4. Проводить контроль подготовки и сборки элементов конструкции под сварку;

ПК 1.5. Выполнять сборку и подготовку элементов конструкции под сварку

ВПД 2. Ручная дуговая сварка (наплавка, резка) плавящимся покрытым электродом:

ПК 2.1. Выполнять ручную дуговую сварку различных деталей из углеродистых и конструкционных сталей во всех пространственных положениях сварного шва;

ПК 2.2. Выполнять ручную дуговую сварку различных деталей из цветных металлов и сплавов во всех пространственных положениях сварного шва.

ВПД 3. Частично механизированная сварка (наплавка) плавлением различных деталей:

ПК 4.1. Выполнять ручную дуговую сварку плавлением различных деталей из углеродистых и конструкционных сталей во всех пространственных положениях сварного шва.

ПК 4.2. Выполнять ручную дуговую сварку плавлением различных деталей и конструкций из цветных металлов и сплавов во всех пространственных положениях сварного шва.

ПК 4.3. Выполнять частично механизированную наплавку различных деталей

Выпускник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

Выпускник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

II. Формы ГИА

ГИА выпускников в соответствии с ФГОС по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)) **проводится в форме демонстрационного экзамена.**

Демонстрационный экзамен (далее - ДЭ) направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

Демонстрационный экзамен проводится по базовому уровню:

- на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО;
- на основе единой системы актуальных требований оценочных материалов демонстрационного экзамена <https://om.firpo.ru>.

III. ПОДГОТОВКА ПРОВЕДЕНИЯ ГИА

3.1. Сроки проведения ГИА

На основе Календарного графика учебного процесса по профессии *15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))* формируется график учебного процесса на текущий 2023-2024 учебный год, в котором отражаются все формы подготовки и проведения ГИА (Таблица 1).

Таблица 1 - Сроки проведения ГИА

Код	Этапы ГИА	Объем времени (нед.)	Сроки
1	2	3	4
ГИА.01	Подготовка к ДЭ	2	27.05.2024-08.06.2024
ГИА.02	Сдача ДЭ	3	10.06.2024-29.06.2024

3.2. Кадровое обеспечение ГИА

В целях определения соответствия результатов освоения выпускниками требованиям ФГОС СПО ГИА проводится государственной экзаменационной комиссией (далее - ГЭК), создаваемой техникумом. Состав ГЭК утверждается приказом техникума и действует в течение одного календарного года. В состав ГЭК входят председатель ГЭК, заместитель председателя ГЭК и члены ГЭК.

ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель ГЭК утверждается не позднее 20 декабря 2023 года на следующий календарный год (с 01 января по 31 декабря 2024 года).

В составе ГЭК создается экспертная группа из числа экспертов Агентства (далее - экспертная группа).

Экспертную группу возглавляет главный эксперт, назначаемый из числа экспертов Агентства, включенных в состав ГЭК.

Главный эксперт организует и контролирует деятельность возглавляемой экспертной группы, обеспечивает соблюдение всех требований к проведению ДЭ и не участвует в оценивании результатов ГИА.

Технический эксперт-эксперт, отвечающий за техническое состояние оборудования и соблюдение всеми присутствующими на площадке ДЭ лицами правил и норм охраны труда и техники безопасности. Технический эксперт не участвует в оценке выполнения заданий ДЭ и не является членом экспертной группы (*).

Таблица 2 - Кадровое обеспечение ГИА

Кадровый состав ГИА	Требования к сотрудникам техникума	Требования к квалификации кадров, привлекаемых извне	Закрепление в нормативном акте
1	2	3	4
ГЭК:			
Председатель ГЭК		руководитель или заместитель руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники; представитель работодателя или их объединений, организации-партнера, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники	Утверждается распоряжением Департамента профессионального образования Томской области
Заместитель председателя ГЭК	Заведующий ПФ ТПТ или заведующий УЧ или педагогический работник		Утверждается приказом директора
Члены ГЭК		педагогические работники вузов, ПОО; представители организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники; экспертов организации, наделенной полномочиями по обеспечению прохождения ГИА в форме ДЭ (далее – Оператор), обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей специальности СПО, по которой проводится ДЭ (далее – Эксперты)	Утверждаются приказом директора
Экспертная группа:			
Главный эксперт ДЭ		Прошедший обучение по курсу «Эксперт ДЭ» Включен в федеральный реестр экспертов ДЭ (как прошедший обучение или подтвердивший статус эксперта ДЭ)	Согласовывается на ЦП ДЭ Утверждается приказом директора
Эксперты ДЭ (линейные эксперты, ЛЭ)		Прошедший обучение по курсу «Эксперт ДЭ» Включен в федеральный реестр экспертов ДЭ (как прошедший обучение или подтвердивший статус эксперта ДЭ)	Согласовываются на ЦП ДЭ Утверждаются приказом директора
Технический эксперт ДЭ	(*)	Прошедший обучение по курсу «Эксперт ДЭ» Включен в федеральный реестр экспертов ДЭ (как прошедший обучение или подтвердивший статус эксперта ДЭ)	Согласовывается на ЦП ДЭ Утверждается приказом директора

К ГИА допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

ДЭ проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в

себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемые Оператором, осуществляющим организационно-техническое и информационное обеспечение прохождения выпускниками ГИА в форме ДЭ, по специальности среднего профессионального образования.

Комплект оценочной документации включает комплекс требований для проведения ДЭ, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, план застройки площадки ДЭ, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Задание ДЭ включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

Комплекты оценочной документации для проведения ДЭ профильного уровня разрабатываются Оператором с участием организаций-партнеров, отраслевых и профессиональных сообществ.

Министерство просвещения Российской Федерации обеспечивает размещение разработанных комплектов оценочной документации на официальном сайте Оператора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») не позднее 01 октября года, предшествующего проведению ГИА.

ГИА выпускников не может быть заменена на оценку уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации, за исключением следующего случая: по решению ГЭК результаты ДЭ, проведенного при участии Агентства, в рамках промежуточной аттестации по итогам освоения профессионального модуля по заявлению выпускника могут быть учтены при выставлении оценки по итогам ГИА в форме ДЭ.

Программа ГИА утверждается техникумом после обсуждения на заседании педагогического совета с участием председателей ГЭК, после чего доводится до сведения выпускников не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

Таблица 3 - Примерный план-график подготовки и проведения ГИА

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
1	2	3	4
<i>Вопросы организации ДЭ</i>			
1	Ознакомление студентов с заданием ДЭ, порядком проведения, критериями оценки	Декабрь	Куратор по подготовке к ДЭ
2	Материально-техническое оснащение площадки ДЭ согласно инфраструктурному листу по КОД 15.01.05-2-2024 Том 1, обследование ЦПДЭ (по отдельному плану-графику Оператора)	Ноябрь – Февраль	Начальник отдела образовательных проектов, Куратор ЦПДЭ
3	Организация обучения экспертов ДЭ из числа работодателей и преподавателей иных ПОО	Январь - Апрель	Куратор ЦПДЭ
4	Сбор данных о выпускниках для регистрации на ЦП ДЭ. Оформление согласий на обработку персональных данных	Декабрь- Январь	Кл. руководитель, Ответственный за ДЭ
5	Внесение данных о выпускниках и экспертах на ЦП ДЭ	Январь- Апрель	Ответственный за ДЭ
6	Оформление документации для проведения ДЭ	Март-Июнь	Ответственный за ДЭ, Куратор ЦПДЭ
7	Подготовка площадки к проведению ДЭ и сдача ее главному эксперту	Май	Ответственный за ДЭ, Куратор ЦПДЭ
8	Проведение ДЭ	Июнь	Ответственный за ДЭ, Куратор ЦПДЭ
<i>Разработка приказов и других локальных актов техникума</i>			
9	Представление кандидатуры председателя ГЭК на учебный год	Декабрь	Заведующий УЧ
10	Разработка приказа об утверждении состава ГЭК и о создании апелляционной комиссии	Январь	Заведующий УЧ
11	Подготовка приказа о методике перевода баллов за ДЭ в оценку. Подготовка приказа о подготовке к ДЭ	Январь	Ответственный за ДЭ

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
1	2	3	4
12	Разработка графика ГИА	март	Заведующий УЧ
13	Разработка приказа о допуске к ГИА студентов	Май	Заведующий УЧ
14	Подготовка приказа об отчислении из состава студентов в связи с завершением обучения	Июнь	Заведующий УЧ
Организация и проведение внутренней и внешней оценки процедуры ГИА			
15	Подготовка аналитических отчетов по результатам ГИА, включая отчет главного эксперта по итогам проведения ДЭ	Июнь	председатель ГЭК
16	Проведение анализа результатов ГИА на итоговом заседании педагогического совета техникума	Июнь	Заведующий УЧ
Подготовка и проведение организационных собраний со студентами выпускных групп			
17	О программе ГИА выпускников	Январь	Заведующий УЧ
18	О расписании ГИА, включая ознакомление с планом проведения ДЭ; о графике индивидуальных и групповых консультаций	Май	Заведующий УЧ, методист
Информирование участников ГИА			
19	Размещение программы ГИА на официальном сайте техникума	Декабрь	администратор сайта
20	Оформление информационных стендов для студентов по материалам ГИА	Февраль - Июнь	Заведующий УЧ, методист
Другие вопросы организации и проведения ГИА			
21	Организация оценки портфолио достижений на заседании спецкомиссии по приказу (условие допуска к ГИА!): представление документов, подтверждающих демонстрацию выпускниками ОК/ПК при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из ВПД, в форме портфолио достижений студентов в соответствии с Положением о портфолио достижений студентов ОГБПОУ «ТПТ».	Апрель – Май	Заведующий УЧ, методист
22	Подготовка и проведение заседаний ГЭК по графику	Июнь	секретарь ГЭК
23	Формирование протокола о переводе баллов по итогам ДЭ в оценку	Июнь	Заведующий УЧ, методист
24	Подготовка сведений для ГЭК об успеваемости студентов по всем дисциплинам, модулям учебного плана	Июнь	Классные руководители
25	Проверка наличия и качества заполнения зачетных книжек студентов выпускных групп	Июнь	Заведующий УЧ
26	Подготовка протоколов заседаний ГЭК	за 2 дня до заседания ГЭК	секретарь ГЭК
27	Подготовка аудитории для работы ГЭК: - определение и подготовка аудитории для проведения заседаний ГЭК (расстановка парт, стола для ГЭК; подготовка мультимедиа проектора, экрана для докладов студентов, оргтехники для работы секретаря ГЭК) - Программа ГИА - Зачетные книжки студентов - Протоколы заседаний, оценочные листы Оформление зачетов студентов по итогам ГИА	Июнь	секретарь ГЭК
28	Сдача документации по ГИА заведующему УЧ	Июнь	зам.председателя ГЭК
29	Осуществление выдачи дипломов государственного образца студентам, завершившим обучение в соответствии с приказом об отчислении из состава студентов в связи с завершением обучения по направлению подготовки (профессии).	Июнь	Заведующий УЧ
30	Подготовка и проведение торжественной церемонии вручения дипломов	Июнь	Заведующий филиалом, заведующий УЧ
Хранение документации по ДЭ			
31	Хранение документации по ДЭ (срок 3 года)	Май-июнь	Заведующий УЧ

IV. ПРОВЕДЕНИЕ ГИА

4.1. Особенности проведения ДЭ

ДЭ проводится с использованием комплекта оценочной документации, включенного техникумом в Программу ГИА (Приложение А).

Задания ДЭ доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала ДЭ.

Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время ДЭ выпускников, членов ГЭК, членов экспертной группы.

ДЭ проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее - ЦПДЭ), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с комплектом оценочной документации.

ЦПДЭ может располагаться на территории техникума либо на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации ЦПДЭ.

Выпускники проходят ДЭ в ЦПДЭ в составе экзаменационных групп.

Место расположения ЦПДЭ, дата и время начала проведения ДЭ, расписание сдачи экзаменов в составе экзаменационных групп, планируемая продолжительность проведения ДЭ, технические перерывы в проведении ДЭ определяются планом проведения ДЭ, утверждаемым ГЭК совместно с техникумом не позднее, чем за двадцать календарных дней до даты проведения ДЭ. Техникум знакомит с планом проведения ДЭ выпускников, сдающих ДЭ и лиц, обеспечивающих проведение ДЭ в срок не позднее, чем за пять рабочих дней до даты проведения экзамена.

Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения ДЭ, должны обеспечивать проведение ДЭ в соответствии с комплектом оценочной документации.

Не позднее, чем за один рабочий день до даты проведения ДЭ главным экспертом проводится проверка готовности ЦПДЭ в присутствии членов экспертной группы, выпускников, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен ЦПДЭ.

Главным экспертом осуществляется осмотр ЦПДЭ, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий ДЭ, а также распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

Выпускники знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения ДЭ, условиями оказания первичной медицинской помощи в ЦПДЭ. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, выпускников с требованиями охраны труда и безопасности производства.

В день проведения ДЭ в ЦПДЭ присутствуют:

а) руководитель (уполномоченный представитель) организации, на базе которой организован ЦПДЭ;

б) не менее одного члена ГЭК, не считая членов экспертной группы;

в) члены экспертной группы;

г) главный эксперт;

д) представители организаций-партнеров (по согласованию с техникумом);

е) выпускники;

ж) технический эксперт;

з) представитель образовательной организации, ответственный за сопровождение выпускников к ЦПДЭ (при необходимости);

и) организаторы, назначенные техникумом из числа педагогических работников, оказывающие содействие главному эксперту в обеспечении соблюдения всех требований к

проведению ДЭ.

В случае отсутствия в день проведения ДЭ в ЦПДЭ выше указанных лиц решение о проведении ДЭ принимается главным экспертом, о чем главным экспертом вносится соответствующая запись в протокол проведения ДЭ.

Допуск выпускников в ЦПДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

В день проведения ДЭ в ЦПДЭ могут присутствовать:

- а) сотрудники Департамента профессионального образования Томской области;
- б) представители Оператора (по согласованию с техникумом);
- в) медицинские работники (по решению организации, на территории которой располагается ЦПДЭ);
- г) представители организаций-партнеров (по решению таких организаций по согласованию с техникумом).

Указанные в настоящем пункте лица присутствуют в ЦПДЭ в день проведения ДЭ на основании документов, удостоверяющих личность.

Лица, присутствующие в ЦПДЭ, обязаны:

-соблюдать установленные требования по охране труда и производственной безопасности, выполнять указания технического эксперта по соблюдению указанных требований;

-пользоваться средствами связи исключительно по вопросам служебной необходимости, в том числе в рамках оказания необходимого содействия главному эксперту;

-не мешать и не взаимодействовать с выпускниками при выполнении ими заданий, не передавать им средства связи и хранения информации, иные предметы и материалы.

Члены ГЭК, не входящие в состав экспертной группы, наблюдают за ходом проведения ДЭ и вправе сообщать главному эксперту о выявленных фактах нарушения.

Члены экспертной группы осуществляют оценку выполнения заданий ДЭ самостоятельно.

Главный эксперт вправе давать указания по организации и проведению ДЭ, обязательные для выполнения лицами, привлеченными к проведению ДЭ, и выпускникам, удалять из ЦПДЭ лиц, допустивших грубое нарушение требований Порядка, требований охраны труда и безопасности производства, а также останавливать, приостанавливать и возобновлять проведение ДЭ при возникновении необходимости устранения грубых нарушений требований Порядка, требований охраны труда и производственной безопасности.

Главный эксперт может делать заметки о ходе ДЭ.

Главный эксперт обязан находиться в ЦПДЭ до окончания ДЭ, осуществлять контроль за соблюдением лицами, привлеченными к проведению ДЭ, выпускниками требований Порядка.

При привлечении медицинского работника организация, на базе которой организован ЦПДЭ, обязана организовать помещение, оборудованное для оказания первой помощи и первичной медико-санитарной помощи.

Технический эксперт вправе:

- наблюдать за ходом проведения ДЭ;
- давать разъяснения и указания лицам, привлеченным к проведению ДЭ, выпускникам по вопросам соблюдения требований охраны труда и производственной безопасности;
- сообщать главному эксперту о выявленных случаях нарушений лицами, привлеченными к проведению ДЭ, выпускниками требований охраны труда и требований производственной безопасности, а также невыполнения такими лицами указаний технического эксперта, направленных на обеспечение соблюдения требований охраны труда и производственной безопасности;

-останавливать в случаях, требующих немедленного решения, в целях охраны жизни и здоровья лиц, привлеченных к проведению ДЭ, выпускников действия выпускников по выполнению заданий, действия других лиц, находящихся в ЦПДЭ с уведомлением главного

эксперта.

Представитель техникума располагается в изолированном от ЦПДЭ помещении.

Выпускники вправе:

-пользоваться оборудованием ЦПДЭ, необходимыми материалами, средствами обучения и воспитания в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации, задания ДЭ;

-получать разъяснения технического эксперта по вопросам безопасной и бесперебойной эксплуатации оборудования ЦПДЭ;

-получить копию задания ДЭ на бумажном носителе;

Выпускники обязаны:

во время проведения ДЭ не пользоваться и не иметь при себе средства связи, носители информации, средства ее передачи и хранения, если это прямо не предусмотрено комплектом оценочной документации;

во время проведения ДЭ использовать только средства обучения и воспитания, разрешенные комплектом оценочной документации;

во время проведения ДЭ не взаимодействовать с другими выпускниками, экспертами, иными лицами, находящимися в ЦПДЭ, если это не предусмотрено комплектом оценочной документации и заданием ДЭ.

Выпускники могут иметь при себе лекарственные средства и питание, прием которых осуществляется в специально отведенном для этого помещении согласно плану проведения ДЭ за пределами ЦПДЭ.

Допуск выпускников к выполнению заданий осуществляется при условии обязательного их ознакомления с требованиями охраны труда и производственной безопасности.

В соответствии с планом проведения ДЭ главный эксперт ознакомливает выпускников с заданиями, передает им копии заданий ДЭ.

После ознакомления с заданиями ДЭ выпускники занимают свои рабочие места в соответствии с протоколом распределения рабочих мест.

После того, как все выпускники и лица, привлеченные к проведению ДЭ, займут свои рабочие места в соответствии с требованиями охраны труда и производственной безопасности, главный эксперт объявляет о начале ДЭ.

Время начала ДЭ фиксируется в протоколе проведения ДЭ, составляемом главным экспертом по каждой экзаменационной группе.

После объявления главным экспертом начала ДЭ выпускники приступают к выполнению заданий ДЭ.

ДЭ проводится при неукоснительном соблюдении выпускниками, лицами, привлеченными к проведению ДЭ, требований охраны труда и производственной безопасности, а также с соблюдением принципов объективности, открытости и равенства выпускников.

ЦПДЭ могут быть оборудованы средствами видеонаблюдения, позволяющими осуществлять видеозапись хода проведения ДЭ.

Видеоматериалы о проведении ДЭ в случае осуществления видеозаписи подлежат хранению в техникуме не менее одного года с момента завершения ДЭ.

Явка выпускника, его рабочее место, время завершения выполнения задания ДЭ подлежат фиксации главным экспертом в протоколе проведения ДЭ.

В случае удаления из ЦПДЭ выпускника, лица, привлеченного к проведению ДЭ, или присутствующего в ЦПДЭ, главным экспертом составляется акт об удалении.

Результаты ГИА выпускника, удаленного из ЦПДЭ, аннулируются ГЭК, и такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по неуважительной причине.

Главный эксперт сообщает выпускникам о времени выполнения задания ДЭ каждые 60 минут, а также за 30 и 5 минут до окончания времени выполнения задания.

После объявления главным экспертом окончания времени выполнения заданий выпускники прекращают любые действия по выполнению заданий ДЭ.

Технический эксперт обеспечивает контроль за безопасным завершением работ

выпускниками в соответствии с требованиями производственной безопасности и требованиями охраны труда.

Выпускник по собственному желанию может завершить выполнение задания досрочно, уведомив об этом главного эксперта.

Результаты выполнения выпускниками заданий ДЭ подлежат фиксации экспертами экспертной группы в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации и задания ДЭ.

По решению ГЭК результаты ДЭ, проведенного при участии Оператора, в рамках промежуточной аттестации по итогам освоения профессионального модуля по заявлению выпускника могут быть учтены при выставлении оценки по итогам ГИА в форме ДЭ.

В случае не прохождения ГИА в форме ДЭ выпускник не освобождается от защиты ВКР.

У. ОЦЕНИВАНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ГИА

5.1. Оценка ДЭ

Оценка уровня подготовки по результатам ОПОП формируется с учетом оценок, полученных выпускником на всех этапах аттестаций за весь период обучения: сводная ведомость результатов промежуточной аттестации с указанием среднего балла за весь период обучения.

Результаты любой из форм ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» - и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Процедура оценивания результатов выполнения заданий ДЭ осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной системе согласно требованиям КОД.

Баллы выставляются в протоколе проведения ДЭ, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы.

При выставлении баллов присутствует член ГЭК, не входящий в экспертную группу, присутствие других лиц запрещено.

Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения ДЭ далее передается в ГЭК для выставления оценок по итогам ГИА.

Оригинал протокола проведения ДЭ передается на хранение в техникум в составе архивных документов.

Перевод полученного количества баллов, набранных за ДЭ, в оценки осуществляется ГЭК с обязательным участием главного эксперта на основании таблицы 5.

Максимальное количество баллов, которое возможно получить за выполнение задания демонстрационного экзамена по КОД, принимается за 100%.

Таблица 5 – Схема перевода первичных баллов ДЭ в оценку

Оценка за ДЭ	«2»	«3»	«4»	«5»
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,0% – 19,99%	20,0% – 39,99%	40,0% – 69,99%	70,0% – 100,0%

В случае досрочного завершения ГИА выпускником по независящим от него причинам результаты ГИА оцениваются по фактически выполненной работе, или по заявлению такого выпускника ГЭК принимается решение об аннулировании результатов ГИА, а такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК, в случае его отсутствия заместителем ГЭК и секретарем ГЭК и хранится в архиве техникума.

5.2 Условия повторного прохождения ГИА

Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения ГИА по уважительной причине, предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из техникума.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены техникумом для повторного участия в ГИА не более двух раз.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные техникумом сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из техникума и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в техникум на период времени, установленный техникумом согласно календарному учебному графику для прохождения ГИА соответствующей ОПОП СПО.

VI. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИИ

По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, Порядка и (или) несогласии с результатами ГИА (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию техникума.

Апелляция о нарушении Порядка подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из ЦПДЭ.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора техникума одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников техникума, не входящих в данный учебный год в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представителей организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК, а также главный эксперт при проведении ГИА в форме ДЭ.

При проведении ГИА в форме ДЭ по решению председателя апелляционной комиссии к участию в заседании комиссии могут быть также привлечены члены экспертной группы, технический эксперт.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является передачей ГИА.

При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

-об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Порядка не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;

-об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные техникумом без

отчисления такого выпускника из техникума в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при прохождении ДЭ, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, протокол проведения ДЭ, письменные ответы выпускника (при их наличии), результаты работ выпускника, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения ДЭ.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите ДП, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию ДП, протокол заседания ГЭК.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве техникума.

VII. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ГИА

При подготовке и проведении ДЭ экзаменационная площадка оснащается оборудованием и расходными материалами согласно КОД 15.01.05-2-2024 Том 1.

7.1 Информационно-документационное обеспечение ГИА

1. ФГОС СПО профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки));
2. Комплект оценочных средств ГИА выпускников по профессии 15.01.05 -2 -2024 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки));
3. Программа ГИА выпускников ОГБПОУ «ТПТ» по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))
4. Нормативные документы:
 - Федеральные законы и нормативные документы;
 - Стандарты, регламенты по профилю профессии;
5. Литература по профессии:
 - 6.1. Основная литература по профессии:
 1. Лупачев, В.Г. Общая технология сварочного производства: Учебное пособие / Лупачев В.Г.- М.: Форт: Инфра-М, 2020.-288 с.;
 2. Лялякин, В.П. Частично механизированная сварка (наплавка) плавлением в защитном газе (1-е изд.) // [Электронный ресурс]: Издательский центр «Академия»: электронная библиотека, М., 2021 г., 192 с. - URL: <http://academia-moscow.ru/catalogue/4831/304693> ;
 3. Николаев, А.А., Герасимов А.И. Электросварщик: Учебное пособие профессионально-технических училищ. Издание 4-е - Ростов на Дону: Издательство «Феникс», 2020.- 320 с.;
 4. Овчинников, В.В. Газовая сварка (наплавка) (1-е изд.) // [Электронный ресурс] : Издательский центр «Академия»: электронная библиотека, М., 2020 г., 256 с. - URL: <http://academia-moscow.ru/catalogue/4831/296923> ;
 5. Овчинников, В.В. Газовая сварка (наплавка): учебник для студ. учреждений СПО/ В.В. Овчинников. – М.: Издательский центр «Академия», 2019. – 256 с.;
 6. Овчинников, В.В. Контроль качества сварных соединений (1-е изд.) // [Электронный ресурс]: Издательский центр «Академия»: электронная библиотека, М., 2020 г., 240 с. - URL: <http://academia-moscow.ru/catalogue/4831/304696> ;
 7. Овчинников, В.В. Оборудование, механизация и автоматизация сварных процессов: учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования Овчинников В.В. -5-е издание. стер.-М.: Издательский центр «Академия» 2022. - 256 с.;
 8. Овчинников, В.В. Основы материаловедения для сварщиков (1-е изд.) // [Электронный ресурс]: Издательский центр «Академия»: электронная библиотека, М., 2017 г., 272 с. - URL: <http://academia-moscow.ru/catalogue/4831/294810> ;
 9. Овчинников, В.В. Основы технологии сварки и сварочное оборудование (1-е изд.) // [Электронный ресурс]: Издательский центр «Академия»: электронная библиотека, М., 2019 г., 256 с. - URL: <http://academia-moscow.ru/catalogue/4831/296929> ;
 10. Овчинников, В.В. Подготовительные и сборочные операции перед сваркой (1-е изд.) // [Электронный ресурс]: Издательский центр «Академия»: электронная библиотека, М., 2020 г., 192 с. - URL: <http://academia-moscow.ru/catalogue/4831/304705> ;

11. Овчинников, В.В. Ручная дуговая сварка (наплавка, резка) плавящимся покрытым электродом (1-е изд.) // [Электронный ресурс]: Издательский центр «Академия»: электронная библиотека, М., 2021 г., 208 с. - URL: <http://academia-moscow.ru/catalogue/4831/296934> ;

12. Чернышов, Г.Г. Полевой Г.В. Выборнов А.П. и др. Справочник Электрогазосварщика и газорезчика: Учебное пособие для начального профессионального образования / под ред. Чернышова Г.Г. - 2-е издание. стер.- М.: Издательский центр «Академия», 2021. -400 с.

Дополнительные источники:

1. ГОСТ 5264 – 80. Ручная дуговая сварка. Соединения сварные. Основные типы, конструктивные элементы и размеры: Межгосударственный стандарт. – Москва: Стандартинформ, 2010. – 33 с. (дата обращения 15.08.2023).
2. ГОСТ 16037 – 80. Соединения сварные стальных трубопроводов. Основные типы, конструктивные элементы, размеры. Межгосударственный стандарт.- Москва: Стандартинформ, 2005. – 23 с. (дата обращения 15.08.2023).
3. Герасименко А.И. Справочник электрогазосварщика - Ростов н/Д: Феникс, 2011.- 412 с. (дата обращения 15.08.2023).
4. Овчинников В.В. Оборудование, техника и технология сварки и резки металлов: учебник для НПО.- М.: КНОРУС, 2010.- 304с. (дата обращения 15.08.2023).
5. Справочник электрогазосварщика и газорезчика: Учеб. пособие для нач.проф.образования/ Чернышов Г.Г. и др.- М.: «Академия», 2009.- 400с. (дата обращения 15.08.2023).
6. Чернышов Г.Г. Технология электрической сварки плавлением: уч. для СПО.- М.: «Академия», 2010.- 448с. (дата обращения 15.08.2023).
7. Сварочные работы: практическое пособие для электрогазосварщиков.- М.: НЦ ЭНАС. 2009.- 240с. (дата обращения 15.08.2023).

Интернет-ресурсы:

1. Центральный металлический портал РФ. Сайт. – [Электронный ресурс] – Режим доступа: URL: http://metallcheckiy-portal.ru/marki_metallov (дата обращения 30.10.2023).

7.2 Информационно-документационное обеспечение ГЭК

На заседание ГЭК представляются следующие документы:

- ФГОС СПО по профессии;
- программа ГИА по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки));
- комплект оценочных средств ГИА по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки));
- приказ об утверждении состава ГЭК;
- приказ директора о допуске студентов к ГИА;
- сведения об успеваемости студентов (сводная ведомость);
- зачетные книжки студентов;
- книга протоколов заседаний ГЭК;
- ведомость перевода баллов за ДЭ в оценку;
- портфолио выпускников;
- ведомость по оценке сформированности элементов общих и профессиональных компетенций.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение А.

Комплект оценочных средств для проведения ГИА

Парабельский филиал
Областного государственного бюджетного
Профессионального образовательного учреждения
«Томский политехнический техникум»
(ПФ ОГБПОУ «ТПТ»)

Наименование модуля задания
Модуль 2: Проведение подготовительных, сборочных операций перед сваркой, зачистка и контроль сварных швов после сварки. Ручная дуговая сварка (наплавка, резка) плавящимся покрытым электродом
Время на выполнение модуля 2 часа 00 минут. Выполнить подготовительно-сборочные операции и сварку контрольных сварочных соединений. Количество КСС: 2 (два) КСС №1: Контрольное сварное соединение из углеродистой стали, пластина + пластина (тавровое соединение). КСС №2: Контрольное сварное соединение из углеродистой стали, труба + труба. Контрольные образцы подготавливаются, собираются наприхватках и свариваются 111 процессом (РД) в соответствии с технологической картой и чертежом, которые предоставляются с вариантом задания.
Время на выполнение модуля 2 часа 30 минут. Выполнить подготовительно-сборочные операции и сварку контрольных сварочных соединений. Количество КСС: 3 (три) КСС №1: Контрольное сварное соединение из углеродистой стали, пластина + пластина (тавровое соединение) КСС №2: Контрольное сварное соединение из углеродистой стали, труба + труба КСС №3: Контрольное сварное соединение из высоколегированной (нержавеющей) стали пластина + пластина Контрольные образцы подготавливаются, собираются на прихватках и свариваются 111 процессом (РД) в соответствии с технологической картой и чертежом, которые предоставляются с вариантом задания.