

Приложение №2  
Утверждено  
Приказом директора  
ОГБПОУ «ТПТ»  
от «26» февраля 2025 № 57-ОД

**ПРАВИЛА ПРИЕМА**  
граждан на обучение по основным  
профессиональным образовательным программам  
среднего профессионального образования  
на 2025-2026 учебный год

2025 г.

## *1 Общие положения*

1.1. Настоящие Правила приема в ОГБПОУ «Томский политехнический техникум» разработаны в соответствии со следующими документами:

- статья 68 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями;

- Приказ Минпросвещения России от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» с изменениями и дополнениями;

- Приказ Министерства просвещения РФ Приказ Минпросвещения РФ от 28.10.2024 № 750 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 457»;

- Письмо Минобразования РФ от 18.12.2000 № 16-51-331ин/16-13 О Рекомендациях по организации деятельности приемных, предметных экзаменационных и апелляционных комиссий образовательных учреждений среднего профессионального образования;

- Устава ОГБПОУ «Томского политехнического техникума»;

- Положения о приёмной комиссии.

1.2. Настоящие Правила приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2025/2026 учебный год (далее – Правила приема) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие) для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) за счет бюджетных ассигнований бюджета Томской области, а также по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (далее – договор с оплатой стоимости обучения).

1.3. Прием иностранных граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований бюджета Томской области на выполнение государственного задания в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, настоящими Правилами приема и, а также по договорам с оплатой стоимости обучения.

1.4. При приёме на обучение техникум обеспечивает соблюдение прав граждан на общедоступное образование, установленное законодательством Российской Федерации.

1.5. Объем и структура приема лиц в техникум для обучения за счет бюджетных ассигнований бюджета Томской области определяются в соответствии с государственным заданием (контрольными цифрами) приема, устанавливаемыми ежегодно учредителем техникума.

1.6. Прием в ОГБПОУ «Томский политехнический техникум» (далее – ОГБПОУ «ТПТ») лиц для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

1.7. Условиями приёма гарантируется соблюдение прав граждан на образование и зачисление граждан, наиболее способных и подготовленных к освоению программ среднего профессионального образования, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

1.7.1. В первоочередном порядке в Техникум зачисляются, лица, указанные в части 5.1 статьи 71 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», вне зависимости от результатов освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

К числу данных лиц относятся:

1) Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;

2) граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года N 61-ФЗ "Об обороне", при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;

3) граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы

Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях;

4) лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года;

5) дети лиц, указанных в пунктах 2 - 4 настоящей части;

б) дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах;

7) дети медицинских работников, умерших в результате инфицирования новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) при выполнении ими трудовых обязанностей, по основным профессиональным образовательным программам медицинского образования и фармацевтического образования.

1.7.2 Зачисление на оставшиеся места после зачисления лиц, имеющих право на внеконкурсное зачисление в случае, если численность поступающих, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Томской области Техникум осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с ранжированием среднего балла документа об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, который рассчитывается с точностью до десятых в соответствии с правилами математического округления, без учета отметок указанных в дополнительных сведениях. В случае совпадения баллов, средний балл рассчитывается с точностью до десятитысячного знака после запятой (четыре цифры после запятой).

В случае полного совпадения среднего балла документа об образовании и прочих равных условиях, преимущественным правом на зачисление пользуются Лица, указанным в части 7 статьи 71 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации":

1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;

3) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

4) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года N 1244-I "О

социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС";

5) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

6) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

7) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

8) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

9) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;

10) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

11) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах";

12) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах,

непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

13) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона;

14) инвалиды с детства, инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы;

1.8. В случае равенства результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, а также с учетом пункта 1.7 настоящих правил, приоритетным правом зачисления пользуется абитуриент, имеющий более высокий результат освоения образовательной программы по профильным предметам, таким как математика, алгебра, геометрия, русский язык, физика.

1.9. Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

Результаты индивидуальных достижений учитываются в следующем порядке:

1) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа, или финала чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы", отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций "АртМастерс (Мастера Искусств)";

2) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой,

физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2023 г. № 1738 "Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития;

3) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;

4) наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), указанной в статье 17<sup>5</sup> Федерального закона от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)", в объеме и порядке, установленных в правилах приема, утвержденных образовательной организацией самостоятельно;

5) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

6) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

7) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

1.10. Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований бюджета Томской области на выполнение государственного задания является общедоступным.

1.11. Техникум осуществляет набор на очную и заочную форму обучения.

1.12. Объем и структура приема лиц в ОГБПОУ «ТПТ» по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований бюджета Томской области на выполнение государственного задания определяются в соответствии с контрольными цифрами приема, устанавливаемыми ежегодно Департаментом образования Томской области.

1.13. Сверх установленных контрольных цифр приема, финансируемых за счет средств бюджета учредителя, техникум может осуществлять прием студентов в пределах численности, установленной лицензией, по договорам с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения.

1.14. Техникум имеет свое общежитие, заселение нуждающихся абитуриентов проходит в соответствии с положением о студенческом общежитии ОГБПОУ «ТПТ».

## ***II Организация приема граждан в ОГБПОУ «ТПТ»***

2.1. Организация приема граждан для обучения по освоению по образовательных программам среднего профессионального образования осуществляется приемной комиссией ОГБПОУ «ТПТ» (далее – приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор ОГБПОУ «ТПТ».

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором ОГБПОУ «ТПТ».

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором ОГБПОУ «ТПТ».

2.4. При приеме в ОГБПОУ «ТПТ» обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

## ***III Организация информирования поступающих***

3.1. ОГБПОУ «ТПТ» объявляет прием граждан для обучения по образовательным программам в соответствии с лицензией № Л035-01263-70/00191442 от 08 октября 2015 г. выданной Комитетом по контролю, надзору и лицензированию в сфере образования Томской области, на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам и свидетельством о государственной аккредитации 70 А05 № 0000050 от 24 апреля 2019 г., выданным Комитетом по контролю, надзору и лицензированию в сфере образования Томской области, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании по этим образовательным программам.

3.2. Приемная комиссия на официальном сайте ОГБПОУ «ТПТ» и на информационном стенде до начала приема документов размещает информацию, подписанную председателем приемной комиссии.

3.3. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте ОГБПОУ «ТПТ» и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная).

3.4. Приемная комиссия ОГБПОУ «ТПТ» обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела сайта ОГБПОУ «ТПТ» для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в ОГБПОУ «ТПТ».



#### *IV Прием документов от поступающих*

4.1. Прием в ОГБПОУ «ТПТ» по образовательным программам среднего профессионального образования проводится по личному заявлению граждан.

4.2. «Прием документов в ОГБПОУ «ТПТ» на очную форму получения образования осуществляется с 20 июня по 14 августа, а при наличии свободных мест в ОГБПОУ «ТПТ» прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

В случае отчисления абитуриента, зачисленного в число студентов до 25 ноября, на его место зачисляется абитуриент, следующий по рейтингу, личное дело которого с подлинником документа об образовании имеется в архиве по акту передачи личных дел абитуриентов за текущий год.

В случае отчисления абитуриента, зачисленного в число студентов до 25 ноября, на его место зачисляется абитуриент, следующий по рейтингу, личное дело которого с подлинником документа об образовании имеется в архиве по акту передачи личных дел абитуриентов за текущий год.

В случае отсутствия в архиве личных дел с подлинником документа об образовании, на высвободившееся вакантное место принимается абитуриент, первый обратившийся в учебную часть лично, при наличии на руках подлинника документа об образовании. При этом подлинник документа об образовании на очную форму обучения, на бюджетные места и места с полным возмещением затрат предоставляется в день обращения.

4.3. Прием заявлений в ОГБПОУ «ТПТ» на заочную форму получения образования осуществляется на базе среднего общего образования, с 01 апреля по 30 ноября текущего года.

4.4. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в ОГБПОУ «ТПТ» поступающий предъявляет следующие документы:

4.4.1. Граждане Российской Федерации:

✓ оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) или региональных порталов государственных и муниципальных услуг (далее - порталы государственных услуг);

✓ оригинал или заверенную копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

✓ оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг

✓ в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный

усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (пункт 1.7 настоящих правил приема), за исключением документов, которые могут быть получены с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

✓ 4 фотографии размером 3x4, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

✓ справку о предварительном медицинском осмотре (обследовании), согласно Постановлению Правительства РФ № 697 от 14.08.2013 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности» при поступлении на обучение по специальности «Электроснабжение (по отраслям)» (13.02.07).

4.4.2. В целях упрощения процедуры медицинского обслуживания и стипендиального обеспечения, по возможности дополнительно представить документы, не влияющие на зачисление:

✓ прививочная карта (при поступлении на очную форму обучения);  
✓ ксерокопию свидетельства индивидуального налогового номера (при наличии);

✓ ксерокопию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (при наличии);

4.4.3. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

✓ копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

✓ оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования);

✓ оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

✓ заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

✓ нотариально заверенные копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

✓ 4 фотографии размером 3x4;

✓ справку о предварительном медицинском осмотре (обследовании), согласно Постановлению Правительства РФ № 697 от 14.08.2013 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности» при поступлении на обучение по специальности «Электроснабжение (по отраслям)» (13.02.07).

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.4.1 – 4.4.3 настоящего Порядка, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала;

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий образовательной организацией.

4.5. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

✓ фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

✓ дата рождения;

✓ реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

✓ страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

✓ о предыдущем уровне образования и документе об образовании, его подтверждающем;

✓ отнесение к лицам, которым предоставлено право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

✓ специальность, для обучения по которой он планирует поступать в ОГБПОУ «ТПТ», с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг).

✓ нуждаемость в предоставлении общежития;

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной

аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- ✓ получение среднего профессионального образования впервые;
- ✓ согласие на обработку полученных в связи с приемом в ОГБПОУ «ТПТ» персональных данных поступающих;

- ✓ ознакомление с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- ✓ ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, ОГБПОУ «ТПТ» возвращает документы поступающему.

4.6. Поступающие вправе направить/представить в образовательную организацию заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- 1) лично в образовательную организацию;

- 2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Порядком;

- 3) в электронной форме (если такая возможность предусмотрена в образовательной организации) в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи» (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

- ✓ через функционал официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- ✓ с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

- ✓ с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Документы, направленные в образовательную организацию одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее 14 августа.

Образовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

4.7. Не допускается взимания платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.4.1- 4.4.3 настоящих Правил приема.

4.8. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все поданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала порталов государственных услуг.

4.9. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.10. По письменному заявлению поступающей имеет право забрать оригинал документа об образовании и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться ОГБПОУ «ТПТ» в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

#### ***V Зачисление в ОГБПОУ «ТПТ»***

5.1. С целью обеспечения социальной защищенности абитуриентов зачисление в ОГБПОУ «ТПТ» на очную форму получения образования производится в два этапа:

✓ основной этап:

на бюджетные места 18 августа, текущего года,

на места с полным возмещением затрат 21 августа, текущего года;

✓ далее при наличии свободных мест до 01 декабря текущего года.

5.2. Зачисление в ОГБПОУ «ТПТ» на заочную форму получения образования производится 03 декабря текущего года.

5.3. Поступающий представляет оригинал документа государственного образца об образовании (квалификации), а также документы подтверждающие право преимущественного или первоочередного приема в сроки, установленные ОГБПОУ «ТПТ».

В случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала их в сроки, установленные образовательной организацией для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

5.4. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством их функционала, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, директором ОГБПОУ «ТПТ» издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной

комиссией к зачислению из числа представивших соответствующие документы указанные в данном пункте.

В случае зачисления в образовательную организацию на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документы подтверждающие право преимущественного или первоочередного приема при подаче заявления с использованием функционала порталов государственных услуг обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, порталов государственных услуг и 4 фотографии.

Дата предоставления оригинала документа об образовании на очную форму обучения, на бюджетные места 16 августа текущего года до 14:00, на места с полным возмещением затрат 18 августа текущего года до 15:00, на заочную форму обучения, на места с полным возмещением затрат 02 декабря текущего года, до 12:00.

5.6. Порядок зачисления при превышении количества заявлений над контрольными цифрами приема определяется согласно пунктам 1.7 – 1.9 настоящих правил приема.

5.8. Приказ о зачислении с пофамильным перечнем указанных лиц размещается на следующий рабочий день после издания, на информационном стенде приемной комиссии и публикуется на официальном сайте ОГБПОУ «ТПТ».