

Наименование  
ПОО ОГБПОУ "Томский политехнический техникум"

Код программы  
ППССЗ (актуализированный ФГОС)  
к382.к383

Код и наименование специальности

38.02.01-О-11-2023

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация

Бухгалтер

Форма обучения

База обучения



2. План учебного процесса

Нормативный срок обучения

1 год 10 мес

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации (З/ДЗ/Э)	Учебная нагрузка обучающихся (час.)								Распределение учебной нагрузки по курсам и семестрам (час. в неделю), недели учебных занятий								
			Объем образовательной нагрузки	Самостоятельная учебная работа	Нагрузка на дисциплины и МДК в т.ч. по УД/МДК					Консультации	Промежуточная аттестация	I курс		II курс		I курс		II курс	
					Всего	Теоретическое обучение	Лаб./практ. занятий	Курсовых работ (проектов)	По практике производственной/учебно-производственной			1 сем. 16 нед.	2 сем. 18 нед.	3 сем. 14 нед.	4 сем. 7 нед.	1 сем. 16 нед.	2 сем. 18 нед.	3 сем. 14 нед.	4 сем. 7 нед.
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	0/4/1	432	10	420	132	266	0	0	12	12	268	90	42	20				
ОГСЭ.01	Основы философии	ДЗ/-/-	48	6	48	32	8			2		48	0	0	0	3			
ОГСЭ.02	История	Э/-/-/-	60	4	48	36	8				12	48	0	0	0	3			
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	-/ДЗ/-	86	0	86	16	68			2		32	54	0	0	2	3		
ОГСЭ.04	Физическая культура	-/-/ДЗ	162	0	162	2	156			4		64	36	42	20	4	2	3	3
ОГСЭ.05	Психология общения	З/-/-	32	0	32	14	16			2		32	0	0	0	2			
ОГСЭ В.06	Русский язык и культура речи	ДЗ/-/-	44	0	44	32	10			2		44	0	0	0	3			
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	0/2/1	176	10	164	62	88	0	0	4	12	164	0	0	0				
ЕН.01	Математика	Э/-/-	92	6	80	40	34				12	80	0	0	0	5			
ЕН.02	Экологические основы природопользования	ДЗ/-/-	36	4	36	16	14			2		36	0	0	0	2			
ЕН В.03	Информатика	ДЗ/-/-	48	0	48	6	40			2		48	0	0	0	3			
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	1/9/2	748	76	726	266	342	20	0	22	22	144	266	174	142				
ОП.01	Экономика организации	-/Э/-	96	16	86	16	34	20			10	0	86	0	0		6		
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит	-/ДЗ/-	66	10	66	30	24			2		0	0	66	0		5		
ОП.03	Налоги и налогообложение	-/ДЗ/-	44	8	44	14	20			2		0	0	44	0		3		
ОП.04	Основы бухгалтерского учета	Э/-/-	92	10	80	30	40				12	80	0	0	0	5			
ОП.05	Аудит	-/ДЗ/-	54	10	54	20	22			2		0	0	0	54			8	
ОП.06	Документационное обеспечение управления	ДЗ*/-/-	32		32	20	10			2		32	0	0	0	2			
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности	-/ДЗ/-	52	6	52	32	12			2		0	0	0	52			6	
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности	-/ДЗ/-	64	4	64	8	50			2		0	0	64	0		4		
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	-/ДЗ/-	68	12	68	18	36			2		0	68	0	0		3		
ОП В.10	Основы бережливого производства	-/ДЗ/-	36		36	12	22			2		0	36	0	0		2		
ОП В.11	Основы менеджмента и маркетинга	-/ДЗ/-	76		76	38	36			2		0	76	0	0		4		
ОП В.12	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ДЗ*/-/-	32		32	12	18			2		32	0	0	0	2			
ОП В.13	Эффективное поведение выпускников на рынке труда	-/ДЗ/-	36		36	16	18			2		0	0	0	36			5	
ПМ.00	Профессиональный цикл	0/1/5	1380	63	670	167	420	20	504	0	62	0	472	396	450				
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	-/1	358	8	234	62	164	0	108	0	16	0	342	0	0				
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации		170	8	162	62	92				8	0	162	0	0		9		
МДК В.01.02	Автоматизированный учет имущества организации	-/Э/-	80		72	0	72				8	0	72	0	0		4		
УП.01	Учебная практика		36									0	36	0	0			1	
ПП.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)		72						72			0	72	0	0		2		
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации	-/1	246	12	124	32	80	0	108	0	14	0	0	90	142				
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации		92	12	84	22	50				8	0	0	50	34			3	6
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформление инвентаризации	-/ДЗ/-	46		40	10	30				6	0	0	40	0			3	
УП В.02	Учебная практика		36						36			0		36					1

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации (З/Д/Э)	Учебная нагрузка обучающихся (час.)								Распределение учебной нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)							
			Объем образовательной нагрузки	Самостоятельная учебная работа	Нагрузка на дисциплины и МДК				Консультации	Промежуточная аттестация	I курс		II курс					
					в т.ч. по УД/МДК						1 сем. 16 нед.	2 сем. 18 нед.	3 сем. 14 нед.	4 сем. 7 нед.				
					Всего	Теоретическое обучение	Лаб./практ. занятия	Курсовых работ (проектов)							По практике производственной/учебно-и			
ПП.02	Производственная практика (практика по профилю специальности)		72						72									
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	-/-/1	172	10	56	12	34	0	108	0	8	0	0	164	0			
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами		64	10	56	12	34				8	0	0	56	0			
УП В.03	Учебная практика	-/Э/-	36						36			0	0	36	0			
ПП.03	Производственная практика (практика по профилю специальности)		72						72			0	0	72	0			
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности	0/0/1	320	33	198	51	94	20	108	0	14	0	0	142	164			
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности		90	14	84	22	48				6	0	0	56	28			
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности	-/-/Э	122	19	114	29	46	20			8	0	0	86	28			
УП В.04	Учебная практика		36						36			0	0	0	36			
ПП.04	Производственная практика (практика по профилю специальности)		72						72			0	0	0	72			
ПМ.05	Выполнение работ по профессии Кассир	0/0/1	140	0	58	10	48	0	72	0	10	0	130	0	0			
МДК.05.01	Организация деятельности кассира		68		58	10	48				10	0	58	0	0			
УП.05	Учебная практика	-/Э/-	36						36			0	36	0	0			
ПП.05	Производственная практика (практика по профилю специальности)		36						36			0	36	0	0			
ПДП	Преддипломная практика	ДЗ	144												144			
ПА	Промежуточная аттестация											36	36	0	36			
ГИА	Государственная итоговая аттестация	Всего	2/16/9	2736	159	1980	627	1116	40	504	38	108	612	864	612	792		
Государственная итоговая аттестация			216													216		
1. Демонстрационный экзамен (ДЭ)			2952										546	604	444	227	1821	576
Подготовка к ДЭ с 01.06 по 15.06 (всего 2 нед.)														30	44	60	25	159
Выполнение ДЭ с 16.06 по 23.06 (всего 1 нед.)															72	36	72	180
2. ВКР (Дипломный проект-ДП)															108	72	144	324
Подготовка выпускной квалификационной работы с 15.05 по 31.05 (всего 2 нед.)																144	144	144
Защита выпускной квалификационной работы с 24.06 по 30.06 (всего 1 нед.)													36	36	0	36	108	108
Государственная итоговая аттестация																216	216	216
ВСЕГО													582	820	552	839	2952	2952
кол-во экзаменов													3	3		3	9	9
кол-во дифф.зачетов													6	4	3	3	16	16
кол-во зачетов													1	0	0	1	2	2
Всего													10	7	3	7	27	27

Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам (час. в неделю), недели учебных занятий			
I курс		II курс	
1 сем. 16 нед.	2 сем. 18 нед.	3 сем. 14 нед.	4 сем. 7 нед.
			2
		4	
		1	
		2	
		4	4
		7	4
			1
			2
	3		
	1		
	1		
36	36	36	36
36	41	39	42
576	779	663	294

*Составлено Дмитрием Александровичем*





УТВЕРЖДАЮ

Директор ОГБПОУ «ТПТ»

И.Н. Криволапов

\_\_\_\_\_ 2023 г.

## УЧЕБНЫЙ ПЛАН

образовательной программы среднего профессионального образования

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Томский политехнический техникум»

по профессии/специальности среднего профессионального образования

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

приказ об утверждении ФГОС СПО от 5 февраля 2018 г. № 69 (ред. от 01.09.2022г.)

Квалификация(ии): бухгалтер

Форма обучения: очная

Нормативный срок обучения: 1 год и 10 мес.  
на базе среднего общего образования

## РАССМОТРЕНО и ОДОБРЕНО

На заседании Методического совета

(протокол от 24.04.2023)

И.о. зам. директора по УМР  О.В.Ягодкина

### 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

#### 1.1. Нормативная база

Настоящий учебный план Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Томский политехнический техникум» (ОГБПОУ «ТПТ») разработан на основе нормативно-правовых актов, регламентирующих организацию учебного процесса:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 69 от 05 февраля 2018 года, зарегистрированного в Минюсте РФ 26 февраля 2018 г. рег.№ 50137 (с изменениями и дополнениями от 17.12.2020г, 01.09.2022г) «О федеральном государственном образовательном стандарте по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;
- Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № П-194 от 28.06.2022 «О примерной основной образовательной программе среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) с квалификацией «бухгалтер»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. №2
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 07.12.2021 г., регистрационный № 66211);
- Приказ Минобрнауки России №885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 г. № 103н «Об утверждении профессионального стандарта «Бухгалтер»;
- Устав ОГБПОУ «ТПТ»;
- Положение «О порядке разработки, обновления и утверждения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования».

#### 1.2. Организация учебного процесса и режим занятий

Учебный год начинается ежегодно 1 сентября и заканчивается согласно графику учебного процесса. Учебный год состоит из двух семестров.

Объем недельной образовательной нагрузки по программе не превышает 36 академических часов в неделю и включает все виды работ: обязательные занятия, консультации, выполнение домашних заданий, самостоятельную работу и т.п.



Продолжительность учебной недели – шестидневная. Продолжительность академического часа 45 мин, занятия проходят парами по 90 мин.

Самостоятельная работа организуется в форме выполнения курсовых работ, индивидуальных проектов, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц, работой с различными источниками (СМИ, Интернет), работой с нормативно-технологической документацией.

Продолжительность каникул составляет на 1 курсе – 11 недель, на втором курсе – 2 недели.

Теоретические, лабораторно-практические занятия, занятия по учебной практике при необходимости проводятся с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Электронные образовательные курсы разработаны и представлены на платформе <https://moodle.tpt.tom.ru/>

Образовательная программа реализуется на государственном языке Российской Федерации.

ППССЗ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) предполагает изучение следующих учебных циклов:

- Общий гуманитарный и социально-экономический цикл - ОГСЭ;
- Математический и общий естественнонаучный цикл – МОЕЦ;
- Общепрофессиональный цикл - ОЦ
- Профессиональный цикл – ПЦ.

В общем гуманитарном и социально-экономическом, математическом и общем естественнонаучном, общепрофессиональном и профессиональном циклах выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателями по всем видам учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), практики и самостоятельная работа.

На проведение учебных занятий и практик выделяется не менее 70 % от объема учебных циклов.

Рабочий учебный план предусматривает включение адаптационных учебных дисциплин («Основы интеллектуального труда», «Адаптивные информационные и коммуникационные технологии», «Психология личности и профессиональное самоопределение», «Коммуникативный практикум», «Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний») при поступлении на образовательную программу лиц с ОВЗ/инвалидов.

Лабораторные и практические занятия по иностранному языку в профессиональной деятельности, информатике, информационным технологиям в профессиональной деятельности, автоматизированному учету имущества организации, учебным практикам проводятся в подгруппах, если наполняемость учебной группы составляет более 20 человек.

На освоение основ военной службы (для юношей) предусмотрено 70% от общего объема времени, отведенного на дисциплину «Безопасность жизнедеятельности» (раздел «Основы военной службы»).

При реализации ОПОП по специальности предусмотрено обязательное выполнение курсовой работы по дисциплине «Экономика организации».

### *1.3. Вариативная часть (828 часов)*

Вариативная часть сформирована на основании распоряжения Департамента профессионального образования № 258 от 04.05.2021 «О разработке и согласовании учебных планов профессиональными образовательными организациями, подведомственными Департаменту профессионального образования Томской области на 2021-2022 учебный год».

Вариативная часть использована на расширение основных видов деятельности, углубление подготовки и на получение дополнительных компетенций.

В ОГСЭ.05 «Психология общения» включена тематика вариативной учебной дисциплины «Психология в профессиональной деятельности», в ЕН.02 «Экологические основы природопользования» включена тематика вариативной учебной дисциплины «Экология в профессиональной деятельности».

Таблица 2 – Объем часов вариативной части в структуре ОПОП

Индекс	Учебные циклы, элементы учебных циклов, в т.ч. промежуточная аттестация	Общий объем часов (п.3,гр.5)	Обязательная часть (часов)	Вариативная часть (часов)	Доля вариативности (%)
1	2	3	4	5	6
<b>ОГСЭ.00</b>	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</b>	<b>432</b>	<b>324</b>	<b>108</b>	
ОГСЭ.01	Основы философии	48	48		
ОГСЭ.02	История	60	48	12	25
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	86	36	50	58
ОГСЭ.04	Физическая культура	162	160	2	1.2
ОГСЭ.05	Психология общения	32	32		
ОГСЭ В.06	Русский язык и культура речи	44		44	100
<b>ЕН.00</b>	<b>Математический и общий естественнонаучный цикл</b>	<b>176</b>	<b>108</b>	<b>68</b>	
ЕН.01	Математика	92	72	20	22
ЕН.02	Экологические основы природопользования	36	36		
ЕН.В.03	Информатика	48		48	100
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональный цикл</b>	<b>748</b>	<b>468</b>	<b>280</b>	
ОП.01	Экономика организации	96	86	10	10
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит	66	66		
ОП.03	Налоги и налогообложение	44	40	4	9
ОП.04	Основы бухгалтерского учета	92	48	44	48
ОП.05	Аудит	54	54		
ОП.06	Документационное обеспечение управления	32	32		
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности (ДПО)	52	38	14	27
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности (ДПО)	64	36	28	43
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	68	68		
ОП В.10	Основы бережливого производства	36		36	100 (ДПО ТО)
ОП В.11	Основы менеджмента и маркетинга	76		76	100
ОП В.12	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	32		32	100
ОП В.13	Эффективное поведение выпускников на рынке труда (ДПО)	36		36	100 (ДПО ТО)
<b>ПЦ.00</b>	<b>Профессиональный цикл</b>	<b>1380</b>	<b>1008</b>	<b>372</b>	
<b>ПМ.01</b>	<b>Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации</b>	<b>358</b>	<b>120</b>	<b>238</b>	
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации	170	84	86	50
МДК В.01.02	Автоматизированный учет имущества организации	80		80	100
УП.01	Учебная практика	36	36		
ПП.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)	72		72	100
<b>ПМ.02</b>	<b>Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации</b>	<b>246</b>	<b>246</b>		
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации	92	92		
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформление инвентаризации	46	46		
УП В.02	Учебная практика	36	36		
ПП.02	Производственная практика (практика по профилю специальности)	72	72		
<b>ПМ.03</b>	<b>Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами</b>	<b>172</b>	<b>132</b>	<b>40</b>	
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	64	60	4	6
УП В.03	Учебная практика	36		36	100
ПП.03	Производственная практика (практика по профилю специальности)	72	72		
<b>ПМ.04</b>	<b>Составление и использование бухгалтерской отчетности</b>	<b>320</b>	<b>230</b>	<b>90</b>	
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности	90	73	17	18
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности	122	85	37	30
УП В.04	Учебная практика	36		36	100
ПП.04	Производственная практика (практика по профилю специальности)	72	72		
<b>ПМ.05</b>	<b>Выполнение работ по профессии Кассир</b>	<b>140</b>	<b>136</b>	<b>4</b>	



Индекс	Учебные циклы, элементы учебных циклов, в т.ч. промежуточная аттестация	Общий объем часов (п.3.гр.5)	Обязательная часть (часов)	Вариативная часть (часов)	Доля вариативности (%)
1	2	3	4	5	6
МДК.05.01	Организация деятельности кассира	68	64	4	6
УП.05	Учебная практика	36	36		
ПП.05	Производственная практика (практика по профилю специальности)	36	36		
ПДП	Производственная практика (преддипломная)	144	144		
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация	216	216		
	<b>ВСЕГО</b>	<b>2952</b>	<b>2124</b>	<b>828</b>	

#### 1.4. Аттестация обучающихся

В соответствии с ФГОС СПО оценка качества подготовки специалистов включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Текущий контроль знаний проводится по учебным дисциплинам, предусмотренным учебным планом, в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую дисциплину, как традиционными, так и инновационными методами. Текущий контроль проводится преподавателем в процессе проведения практических и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

В учебные циклы включена промежуточная аттестация обучающихся. Промежуточная аттестация проводится во время сессии в форме зачета (2), дифференцированного зачета (16), экзамена (9), из них 3 экзамена комплексных междисциплинарных по профессиональным модулям и 1 экзамен квалификационный по ПМ.04 с присвоением разряда, при этом во время сдачи зачета/дифференцированного зачета, экзамена возможно использование дистанционных образовательных технологий.

Промежуточная аттестация по учебным дисциплинам ОП.06 Документационное обеспечение управления и ОП\_В.12 Правовое обеспечение профессиональной деятельности проходит в форме комплексного дифференцированного зачета.

Система оценок при текущем контроле успеваемости.

Учебные занятия, лабораторные и практические работы, учебные и производственные практики, экзамены, дипломные работы оцениваются по пятибалльной системе.

Зачеты оцениваются по системе «зачтено/ не зачтено».

Демонстрационный экзамен оценивается в соответствии с КОД по компетенции «Бухгалтерский учет» и переводится в пятибалльную шкалу оценивания.

В качестве государственной итоговой аттестации предусмотрена защита выпускной квалификационной работы (ВКР), которая выполняется в виде дипломной работы (дипломного проекта) и демонстрационный экзамен, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий

## 2. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК И СВОДНЫЕ ДАННЫЕ ПО БЮДЖЕТУ ВРЕМЕНИ

Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам – 55 недель

Учебная/производственная практики – 5/9 недель

Промежуточная аттестация – 3 недели

ГИА – 6 недель

Каникулы – 13 недель

Суммарное время по каждому курсу обучения - 52 недели, на последнем курсе - 43 недели

Суммарное время освоения программы - 95 недель (1 год 10 месяцев)

Таблица 4 - График учебного процесса

Месяцы	Сентябрь				Октябрь					Ноябрь					декабрь					Январь				Февраль			
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	
Недели																											
I										16											18						
II										14			У	8	8			Э	к	к	7						

Месяцы	Март					Апрель				Май					Июнь				Июль				Август			
Недели	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
I												У	У	8	8	8	Э	к	к	к	к	к	к	к	к	к
II	У	У	8	8		8	8	Э	х	х	х	х	г	г	г	г	г	г								

<input type="checkbox"/>	- теоретическое обучение	<input type="checkbox"/>	- промежуточная аттестация	<input type="checkbox"/>	- каникулы	<input type="checkbox"/>	- государственная (итоговая) аттестация
<input type="checkbox"/>	- учебная практика	<input type="checkbox"/>	- производственная практика (по профилю специальности)	<input type="checkbox"/>	- производственная практика (преддипломная)		

Таблица 5 - Сводные данные по бюджету времени (в часах/в неделях)

Курс	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация	Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего (по курсам)
			по профилю специальности	преддипломная				
I курс	1224 / 34	72 / 2	108 / 3		72 / 2		396 / 11	1872 / 52
II курс	756 / 21	108 / 3	216 / 6	144 / 4	36 / 1	216 / 6	72 / 2	1548 / 43
Всего	1980 / 55	180 / 5	324 / 9	144 / 4	108 / 3	216 / 6	468 / 13	3420 / 95

### 3. ПЛАН УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

(Приложение в формате Excel)

### 4. УЧЕБНАЯ И ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ПРАКТИКИ

Общий объем времени на проведение практики по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) определено в соответствии с требованиями ФГОС СПО и учебным планом.

Таблица 1 - Общий объем времени на проведение практики

№ п/п	Виды практики	Продолжительность практики (недели)	Количество часов
1	Учебная практика	1 курс - 2 недели 2 курс - 3 недели ИТОГО: 5 недель	1 курс – 72 ч 2 курс – 108 ч ИТОГО: 180 ч
2	Производственная практика (по профилю специальности)	1 курс - 3 недели 2 курс - 6 недель ИТОГО: 9 недель	1 курс – 108 ч 2 курс – 216 ч ИТОГО: 324 ч
3	Преддипломная практика	4 недели	144 ч
	<b>Всего</b>	<b>18 недель</b>	<b>648 ч (47% от ИЦ)</b>

Производственная практика делится на производственную по профилю специальности и преддипломную. Производственная практика проводится при освоении обучающимися общих и профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей, согласно календарного учебного графика, реализуется концентрированно и предусмотрена после изучения междисциплинарных курсов профессиональных модулей, чередуясь с теоретическими занятиями междисциплинарных курсов в рамках профессиональных модулей.



Производственная и преддипломная практика являются завершающим этапом обучения студентов, и имеют своей целью обобщение и закрепление теоретических знаний и практических навыков студентов для выполнения дипломной работы.

## 5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНЫХ ЛАБОРАТОРИЙ, КАБИНЕТОВ И МАСТЕРСКИХ

Перечень специальных помещений согласно ПООП	Наименование специальных помещений в техникуме	№ помещения
Кабинет общегуманитарных наук	Кабинет социально-гуманитарных дисциплин	401
Кабинет социально-экономических дисциплин	Кабинет социально-экономических дисциплин	309
Кабинет иностранного языка	Кабинет иностранного языка в профессиональной деятельности	401
Кабинет математики	Кабинет математики	207
Кабинет экономики организации	Кабинет социально-экономических дисциплин/Кабинет бухгалтерских дисциплин и МДК	309
Кабинет финансов, денежного обращения и кредита	Кабинет социально-экономических дисциплин/Кабинет бухгалтерских дисциплин и МДК	309
Кабинет менеджмента и предпринимательства	Кабинет социально-экономических дисциплин/Кабинет бухгалтерских дисциплин и МДК	309
Кабинет бухгалтерского учета	Кабинет теории бухгалтерского учета/ Учебная бухгалтерия	306
Кабинет налогов и налогообложения	Кабинет теории бухгалтерского учета/ Учебная бухгалтерия	306
Кабинет бухгалтерской (финансовой) отчетности и аудита	Кабинет теории бухгалтерского учета/ Учебная бухгалтерия	306
Кабинет безопасности жизнедеятельности и охраны труда.	Кабинет безопасности жизнедеятельности	303
Лаборатории: информационных технологий в профессиональной деятельности; учебная бухгалтерия	Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности	304, 305, 306
Спортивный комплекс Спортивный зал	Спортивный зал	112
Библиотека, читальный зал с выходом в интернет	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет	201
Актовый зал	Актовый зал	020 (общежитие)
Помещение для самостоятельной работы		409 (для курсового и дипломного проектирования)