

Директору
ОГБПОУ «ТПТ»
О.В. Ягодкиной
от

(ФИО полностью)

(контактный номер телефона)

Заявление

Прошу выдать дубликат удостоверения (свидетельства) в связи с его утерей.

Название профессии _____

(указывается название рабочей профессии)

Период обучения _____

Приложение к заявлению:

1. Объявление в газете об утере документа;
2. Копия паспорта (разворот с фотографией и пропиской);
3. Фотография – 2 шт. (размер 2х3 см);
4. Копия свидетельства, удостоверения, протокола или договора об оказании образовательных услуг и др.

ПОДПИСЬ

« _____ » _____ 20__ г.