

**Памятка по составлению отчёта о стажировке  
ОТЧЕТ**

о прохождении стажировки педагогического работника  
ОГБПОУ «ТОМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (должность, преподаваемые УД, МДК)

в период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

в \_\_\_\_\_ (полное название организации, где проходила стажировка)

1. Краткая характеристика места стажировки, функций организации (подразделения) по профильным направлениям \_\_\_\_\_

2. Цель стажировки повышение уровня профессиональной компетентности педагогического работника в области преподавательской/производственной деятельности по направлению \_\_\_\_\_

3. Программа стажировки

	Запланированные мероприятия	Объём часов	Сроки
1	Ознакомление с документацией преподавателя: -планирующей (КТП, План урока); -учебно-программной (программа учебной дисциплины); -учетной (журнал учета т/о)		
2	Наблюдение и анализ организации и проведения урока практического/теоретического обучения		
3	Знакомство с материально – техническим оснащением кабинета		
4	Знакомство с планированием и организацией самостоятельной аудиторной и внеаудиторной работы студентов		
5	Ознакомление с учебно-методическим комплексом по УД/МДК		
6	Знакомство с современными образовательными (производственными) технологиями, используемыми преподавателем в процессе обучения		
7	Знакомство с контрольно-оценочными средствами для оценки результатов освоения учебной дисциплины		
8	Разработка собственных продуктов по итогам стажировки (РП/ КТП/ КОС/ план урока/ методические указания)		

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

Преподаватель \_\_\_\_\_ программу стажировки выполнил(а) в полном объеме, разработал(а)

- программу УД/МДК «\_\_\_\_\_»;
- КТП по УД/МДК «\_\_\_\_\_»;
- комплект КОС по УД/МДК/разделу «\_\_\_\_\_»;
- план(ы) урока(ов) ....с использованием технологии/метода ...;
- методические указания по выполнению ЛПР.

Выдать сертификат о прохождении стажировки «Планирование и организация деятельности преподавателя УД/МДК «\_\_\_\_\_» в объеме \_\_\_\_ часов.

Руководитель стажировки

\_\_\_\_\_ (должность руководителя стажировки)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Печать

Слушатель \_\_\_\_\_ (подпись стажера)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)