Областное государственное бюджетное

профессиональное образовательное учреждение

«Томский политехнический техникум»

(ОГБПОУ «ТПТ»)

**портфолио  
ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРОЕКТА**

Тема «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  | Автор:\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ ………………………  (подпись) (инициалы, фамилия)  студент группы \_\_\_\_\_\_\_\_  Дата «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 г. |
| Нормоконтролер:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /…………….…….  (подпись) (инициалы, фамилия)  Дата «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 г. | Руководитель-наставник:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_ /……………………..  (подпись) (инициалы, фамилия)  Должность: …………………………….  Дата «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 г. |

Томск

2025

**Содержание**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Стр. |
| Паспорт проекта………………………………………………………………….. | .. |
| Введение……..……………….…………………………………………………… | .. |
| Раздел 1 (*теоретический*)………………………………………..……………… | .. |
| Раздел 2 (*практический*)………………………………………………………… | .. |
| Заключение………………………………………………………………………. | .. |
| Список источников информации…………………………………………………. | .. |
| Приложения (если есть)…………………………………………………………… | .. |
| Отзыв руководителя-наставника о ходе реализации проекта..…………………. | .. |
| Лист нормоконтроля ……………………………………………………………… | .. |

**Паспорт проекта**

|  |  |
| --- | --- |
| Тема проекта |  |
| Направление  (выбрать) | – ЗЕЛЕНЫЕ ПРОЕКТЫ;  – ФИНАНСОВАЯ ГРАМОТНОСТЬ МОЛОДЁЖИ;  – Я – ГРАЖДАНИН;  – Я – ПРОФЕССИОНАЛ |
| Тип проекта по доминирующей деятельности (выбрать) | Практико-ориентированный (прикладной)  Исследовательский  Информационный  Творческий  Социальный  Другое (указать) |
| Проблема |  |
| Цель |  |
| Задачи | -  -  - |
| Аннотация проекта (актуальность, краткое обоснование выбора, личностная значимость) |  |
| Рекомендации к применению, целевая аудитория |  |
| Продукт |  |
| Риски |  |
| Требуемые ресурсы (материальные, человеческие, финансовые и прочие), смета расходов |  |
| Этапы проекта | 1. Подготовительный этап (январь):  -выбор темы, руководителя-наставника ИП;  2. Основной этап (февраль-апрель):  совместно с руководителем-наставником ИП разрабатывается план реализации проекта, отбор, изучение и анализ источников информации, выбор способа представления результатов, оформление работы, предварительная проверка руководителем-наставником содержания портфолио проекта и подготовка отзыва.  3. Заключительный этап (апрель):  нормоконтроль, защита /представление проекта, оценивание работы. |

**ВВедение**

**Тема проекта и её актуальность:**

(может ли тема проекта и его продукт представлять научный, практический, информационный интерес, аргументировать свой выбор темы)

**Цель проекта:**

(цель – это определить свои потребности; для этого надо описать проанализировать ситуацию, найти противоречия, сформулировать проблему, определить тип проекта)

**Задачи:**

(что надо сделать для достижения цели)

1. …

2. …

3. …

4. …

5. …

**РАЗДЕЛ 1.**

(теоретический)

(может иметь наименование в соответствии с темой проекта)

Надо показать интерес к теме в науке, разные позиции и точки зрения, проанализировать литературу по теме, представить информационно-содержательный материал, раскрыть основные понятия.

**РАЗДЕЛ 2.**

(практический)

(может иметь наименование в соответствии с темой проекта)

в этом разделе делают описание проектной работы и её результатов, т.е. что делали в ходе работы над проектом на каждом этапе, какой материал собрали, что изготовили (продукт), к каким выводам пришли

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

(подведение итогов по проекту)

Кратко ответить на вопросы:

-что планировали

-какую цель ставили

-все ли задачи выполнили

-все ли этапы проекта завершены

-получен ли результат, как он соотносится с целью

**Список источников информации**

*(На каждый источник информации в тексте необходимо включить ссылки!!!)*

**Приложения** (если есть)

Это таблицы, рисунки, схемы, диаграммы, графики, фото.

Все они должны быть пронумерованы и иметь названия т.к в тексте работы на них должны быть

ссылки в [ ] (например, [рис.1] или [таб.2]или [фото 3])Отзыв руководителя-наставника о ходе реализации проекта

**Заключение о степени соответствия выполненного проекта заданию**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Характеристика выполнения каждого раздела проекта, степень использования последних достижений науки и техники, передовых методов работы, проявленная самостоятельность, дисциплинированность при выполнении проекта, характеристика общих компетенций, проявленных при выполнении проекта**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Перечень положительных качеств проекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Перечень основных недостатков проекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Отзыв о проекте в целом и предлагаемая оценка проекта**

Руководитель-наставник /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Дата «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025г.

**Лист нормоконтроля**

ФИО студента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ группа\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО студента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ группа\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО студента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ группа\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Критерий оценки | Отметка о выполнении | Примечание | Повторная отметка |
| 1 | Оформление портфолио проекта (скоросшиватель) |  |  |  |
| 2 | Титульный лист по образцу |  |  |  |
| 3 | Структура портфолио проекта:  1-титульный лист, 2-содержание, 3-паспорт, 5-*«разделы по теме проекта»,* 6-заключение, 7-список источников информации, (8-приложения), 9-отзыв руководителя, 10-лист нормоконтроля |  |  |  |
| 4 | Структура паспорта проекта:  1-тема проекта; 2-направление, 3-тип проекта по доминирующей деятельности,4-проблема, 5-цели, 6-задачи, 7-аннотация проекта (актуальность, краткое обоснование выбора, личностная значимость),8-рекомендации к применению, 9-продукт, 10- риски, 11-требуемые ресурсы (материальные, человеческие, финансовые и прочие) |  |  |  |
| 5 | Форматирование:  1-Шрифт, 2-размер шрифта, 3-поля, 4-выравнивание по ширине, 5-номера страниц, 6-оформление абзацев («красных» строк) |  |  |  |
| 6 | Оформление по ГОСТу:  1-рисунки, 2-таблицы, 3-формулы,  4-ссылки на источники информации,  5-список источников информации |  |  |  |

Подпись нормоконтролера: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

Дата «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025г